



# Överförmyndarnämnden

## ÅSTORP

Inlämnas före den 1 mars till

Överförmyndare/Överförmyndarnämnd  
(plats för stämpel)

### Årsräkning/Årsuppgift

Avser kalenderår

Period (fr o m-t o m)

-----

-----

### Årsräkning inlämnad av

god man

förvaltare

förmyndare

### Årsuppgift angående

dödsbo (sammanlevnad i oskiftat bo)

### Huvudman/Omyndigt barn

Den för vilken god man/förvaltare/förmyndare förordnats, dödsbo: Namn		Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Vistelseadress (om annan än ovan)		

### God man/Förvaltare/Förmyndare

God man/Förvaltare/Förmyndare		Personnummer
Utdelningsadress (gata, box etc)	Postnummer	Postort
Telefon dagtid (även riktnr)	Telefon kvällstid (även riktnr)	Mobiltelefon
E-postadress		

### Härmed intygas på heder och samvete att de uppgifter

som lämnats i denna årsräkning/årsuppgift är riktiga

Datum och underskrift av god man, förvaltare eller förmyndare/förmyndarna

-----

-----



# Överförmyndarnämnden

ÅSTORP

## BESLUT

Datum

-----

### Överförmyndare/Överförmyndarnämnden

Redovisningen granskad	
<input type="checkbox"/> utan anmärkning	<input type="checkbox"/> med anmärkning
Anmärkning	
Underskrift	

Tillgångar den 1 januari eller per förordnandedag om ärendet har påbörjats under året

**Bankkonton/Kontanter**      Från föregående årsräkning eller förteckning

	Kronor	Överförm/Överförmyndarenämnds Noteringar
<b>Summa tillgångar på bankkonton/kontanter A</b>		

**Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper**      Exempelvis aktier, fonder, obligationer

	Kronor	
<b>Summa fastigheter, värdepapper</b>		

**Inkomster under perioden**

	Bilaga nr	Kronor	



Överförmyndarnämnden

ÅSTORP

<b>Summa inkomster B</b>			

<b>Summa tillgångar på konton och inkomster A + B</b>		
---	--	--

Om utrymmet inte räcker, använd sista sidan av blanketten.

**Utgifter under perioden**

	Bilaga nr	Kronor	Överförm/Överförmyndarenämnds noteringar
<b>Summa utgifter C</b>			

**Tillgångar den 31 december**

**Bankkonton/Kontanter**

	Bilaga nr	Kronor	



# Överförmyndarnämnden

**ÅSTORP**

<b>Summa tillgångar på bankkonton/kontanter D</b>			

## Fastigheter, bostadsrätter, värdepapper

Exempelvis aktier, fonder, obligationer

	Bilaga nr	Kronor	
<b>Summa fastigheter, värdepapper</b>			

<b>Summa utgifter och tillgångar på konton C + D</b>		
--	--	--

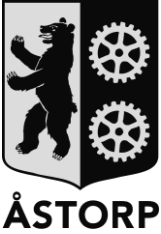
Om redovisningen är riktig, skall summan **A + B** vara lika med summan **C + D**.

**Redovisa skulderna på sista sidan av blanketten!**

## Skulder

Långivare	Bilaga nr	Skulder 1 januari	Skulder 31 december	Förändring + -	Överförm/Över- förmyndarenämnds noteringar
<b>Summa skulder</b>					

## Övriga upplysningar

## Överförmyndarnämnden


Specifikationer kan göras på annat papper, som bifogas, om ovanstående utrymme ej är tillräckligt.

Bankmedel skall specificeras med angivande av bank och kontonummer. **Kapital- och räntebesked per redovisningsperiodens slutdatum skall bifogas.**

Aktier och värdepapper skall specificeras med angivande av antal och art. Värdet kan upptas med nominellt värde eller kursvärde.

För fastighet anges beteckning och kommun. Fastighet upptas i taxeringsvärde eller inköpsvärde. Om gravationsbevis ej tidigare insänts till överförmyndaren/överförmyndarnämnden skall detta göras snarast.

Omkostnadsskulder/Skatter bör tas upp som utgift i redovisningen för det år, då kostnaden betalts.

**Om båda föräldrarna är förmyndare skall båda skriva på redovisningen.**

Förordnad god man/förvaltare/förmyndare skall lämna redogörelse om personlig omvårdnad mm på särskild blankett.

Den som är god man/förvaltare/förmyndare för flera personer, måste avlämna särskild årsräkning för varje huvudman/omyndig alltså även för syskon.

### **Årsuppgift för dödsbo**

Om delägare enligt avtal sammanlever i oskiftat bo skall årsräkningen uppta den sammanlagda behållna inkomsten under föregående år samt en översikt av boets tillgångar och skulder vid årets slut.

Har underåriga syskon samma förmyndare bör gemensam Årsuppgift lämnas.