



# **Bestämmelser för kommunalt föreningsstöd**

**Barn och ungdomsföreningar och kulturföreningar**

**KFnD 2016/2**

**Beslutad den 2017-09-25, KF § 133  
av Kommunfullmäktige**

## Innehållsförteckning

<b>1 INLEDNING</b> .....	<b>3</b>
<b>2 REGISTRERAD FÖRENING</b> .....	<b>3</b>
<b>3 BIDRAGSBERÄTTIGAD FÖRENING</b> .....	<b>3</b>
<b>4 ALLMÄNNA BESTÄMMELSER</b> .....	<b>4</b>
<b>5 DEFINITIONER</b> .....	<b>5</b>
5.1 MEDLEM.....	5
5.2 AKTIV MEDLEM/FULLVÄRDIG MEDLEM.....	5
5.3 STÖDMEDLEM.....	5
5.4 SAMMANKOMST .....	5
5.5 DELTAGARTILLFÄLLE.....	5
5.6 LEDARE .....	5
5.7 BARN OCH UNGDOMSFÖRENING .....	5
5.8 KULTURFÖRENING.....	5
<b>6 BIDRAGSFORMER</b> .....	<b>6</b>
6.1 LOKALT AKTIVITETSSTÖD .....	6
6.2 GRUNDBIDRAG .....	6
6.3 LOKALBIDRAG.....	7
6.4 ANLÄGGNINGSBIDRAG .....	7
6.5 INVESTERINGSBIDRAG.....	8
6.6 LOVAKTIVITETS BIDRAG .....	9
6.7 UTBILDNINGSBIDRAG .....	9
6.8 ARRANGEMANGSBIDRAG .....	9
6.9 STARTBIDRAG .....	10
<b>7 SAMMANSTÄLLNING ANSÖKNINGSTIDER</b> .....	<b>10</b>

## 1 Inledning

Föreningar som uppfyller nedanstående kriterier och har huvuddelen av sin verksamhet i Åstorps kommun kan komma i fråga för tilldelning av kommunalt föreningsstöd. Detta regelverk gäller från och med 2018-01-01.

## 2 Registrerad förening

För att bli en registrerad ideell förening i Åstorps kommuns föreningsregister krävs att föreningen uppfyller grundkraven:

- Verksamhet bedrivs i Åstorps kommun.
- Ha erhållit organisationsnummer från Skatteverket.
- Ha valt en styrelse med utsedd kontaktperson.
- Vara uppbyggd enligt demokratiska principer och öppen för alla.
- Ha antagna stadgar som tillsammans med en kopia av bildande mötesprotokoll och registreringsblankett skickas till kommunen. ( bildande mötesprotokollet gäller vid nybildande av förening).
- Årsmöte ska hållas, senast 30 april ska uppdatering av registeruppgifter meddelas handläggare inom kommunen.

## 3 Bidragsberättigad förening

För att bli bidragsberättigad krävs utöver registrering i kommunens föreningsregister också:

- Huvuddelen av verksamheten bedrivs i Åstorps kommun
- Medlemskap i riksorganisation, lokala föreningar kan i vissa fall undantas från regeln av medlemskap i Riksorganisation efter särskild prövning.
- Inkomma med årsbokslut (innehållande ekonomiskrapport, revisionsberättelse, verksamhetsberättelse), årsmötesprotokoll, verksamhetsplan och drog- och likabehandlingspolicy i samband med bidragsansökan.
- Öppet ta ställning för demokrati och alla människors lika värde samt arbeta för att motverka kränkningar och diskriminering inom föreningsverksamheten.
- Lägsta medlemsavgift på 50 kr/år och person.
- Utse en bidragsansvarig person.
- Ha ett bankgiro eller plusgiro.
- Begära in brottsregisterutdrag från alla nya barn- och ungdomsledare.

#### **4 Allmänna bestämmelser**

Grundbidrag kan utgå i vissa fall till föreningar som har verksamhet som sträcker sig över flera kommuner och inte har sin huvudverksamhet i Åstorps kommun exempelvis naturskyddsföreningen. Bidrag utgår endast för de medlemmarna som är boende i kommunen, medlemsmatrikel skall bifogas ansökan.

Föreningsbidrag betalas inte ut till studieorganisationer/studieförbund, stödföreningar, politiska föreningar, religiösa föreningar, skol och föräldraföreningar.

Handlingar som kommer in till kultur- och fritidsenheten behandlas enligt offentlighetsprincipen och det är viktigt att inte lämna information som kan röja medlemmar med skyddad identitet.

Oriktiga uppgifter medför återbetalningsskyldighet. Detta kan leda till avstängning från bidrag helt eller delvis under en viss tid. Beslut i sådana ärende fattas av kultur- och fritidsnämnden.

Förening som får bidrag är skyldig att lämna insyn i verksamheten. De handlingar som kultur- och fritidsenheten behöver för kontroll och uppföljning utöver de obligatoriska, skall utan dröjsmål ställas till förfogande; såsom hyresavtal, närvarokort, medlemsregister och verifikationer.

#### **Vid försent inkommen ansökan tillämpas följande avdrag på bidraget**

- Ansökan inkommen 1 – 14 dagar för sent, avdrag med 10 %
- Ansökan inkommen 15 – 21 dagar för sent, avdrag med 50 %
- Ansökan inkommen senare än 21 dagar är inte berättigad till stöd

Anstånd kan ges för försent inkommen ansökan om särskilda skäl föreligger.

## **5 Definitioner**

### **5.1 Medlem**

Med medlem avses den som betalat medlemsavgift för senaste verksamhetsåret och är upptagen i föreningens medlemsregister.

### **5.2 Aktiv medlem/Fullvärdig medlem**

Med aktiv medlem avses den som regelbundet deltar vid föreningsaktiviteter under den period som bidraget avser.

### **5.3 Stödmedlem**

Stödmedlem är den som ej deltar vid föreningens aktiviteter men betalar medlemsavgift för att stödja föreningen.

### **5.4 Sammankomst**

Ett verksamhetstillfälle/ en träff är en planerad aktivitet som är beslutad av föreningen och som avser barn och ungdomsverksamhet (4-20) år, se mer information under rubriken lokalt aktivitetsstöd.

### **5.5 Deltagartillfälle**

Ett tillfälle är en deltagare vid en sammankomst. Som exempel innebär det då att två deltagare vid två separata sammankomster totalt blir fyra deltagare (2 deltagare X 2 sammankomster= 4 deltagartillfällen).

### **5.6 Ledare**

En ledare är någon som utsetts av föreningen och som har i uppdrag att leda sammankomster inom föreningen.

### **5.7 Barn och ungdomsförening**

Som barn och ungdomsförening räknas förening som har minst 10 aktiva betalande medlemmar i åldern 4-20 år.  
(Från och med det år man fyller 4 och till och med det år man fyller 20 år) samt  
minst 25 % av medlemmarna är inom åldern 4-20 år  
eller  
minst 30 personer är inom denna åldersgrupp

### **5.8 Kulturförening**

Som allmänskulturell förening räknas förening som har minst 10 aktiva betalande medlemmar  
samt  
verkar för att stimulera till ett rikt och varierat kulturliv  
och  
bedriver en verksamhet som riktar sig mot allmänheten  
eller  
tillvaratar allmänna intresse inom exempelvis kulturminnes-, hembygdsvård eller naturvård.

## 6 Bidragsformer

### 6.1 Lokalt aktivitetsstöd

Kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara en bidragsberättigad barn och ungdomsförening.

Ansökan skall vara inkommen senast 25 februari för redovisningsperiod 1 juli-31 december och senast 25 augusti för redovisningsperiod 1 januari-30 juni.

- För att bidrag ska utgå måste varje sammankomst ha minst 3 bidragsberättigade deltagare utöver ledare.
- Bidrag utgår för maximalt 30 deltagare per sammankomst inklusive bidragsberättigad ledare.
- En ledare i åldern 15-20 år är bidragsberättigad per sammankomst, (gäller det kalenderår han/hon fyller år).
- Samma person får endast redovisas i en aktivitet per dag och förening, gäller även ledare,
- Bidraget utgår med 4 kr per tillfälle och deltagare.

Vid sammanhängande aktiviteter som läger eller hajker utgår 1 deltagartillfälle/person per dygn, utbetalas i max 7 dygn. Restid får inte inräknas i tiden

En sammankomst skall vara minst en timme, omklädning får räknas in i tiden.

Vid varje sammankomst måste det finnas en myndig ansvarig person på plats.

Utbetalningar av bidraget sker senast under mars respektive september.

### 6.2 Grundbidrag

Grundbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven antingen som barn- och ungdomsförening eller kulturförening.

Grundbidrag kan utgå i vissa fall till föreningar som har verksamhet som sträcker sig över flera kommuner och inte har sin huvudverksamhet i Åstorps kommun exempelvis naturskyddsföreningen. Bidrag utgår endast för de medlemmar som är boende i kommunen, medlemsregister bifogas ansökan.

Grundbidraget är 25 kr per aktiv medlem och utgår med lägst 1500 kr och högst 8000 kr per år och förening.

Bidrag utgår endast för aktiva medlemmar inte för stödmedlemmar. Antalet medlemmar vid räkenskapsårets slut utgör antalet bidragsgrundande medlemmar.

Ansökan skall vara kultur- och fritidsenheten tillhanda senast den 30 april.

Utbetalning av bidraget sker senast 30 juni under förutsättning att alla handlingar inkommit.

### **6.3 Lokalbidrag**

Lokalbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven antingen som barn- och ungdomsförening eller kulturförening.

Lokalbidrag kan sökas av föreningar som hyr eller äger en lokal som är en förutsättning för verksamheten och används för kontinuerligt bruk och att inte kommunägda lokaler kan ställas till förfogande.

Bidraget baseras på föreningens faktiska hyreskostnader för hyrd lokal eller driftskostnader för egen lokal. Med drift menas kostnader för årshyra eller räntor på fastighetslån, värme, el, soptömning, sotning, vatten och avlopp, arrende, försäkringar.

Driftskostnader som inte ingår är telefon, internet, förbrukningsmaterial eller investeringar.

Kostnader som tas upp i ansökan om lokalbidrag skall finnas med i föreningens inlämnade ekonomiska redogörelse.

Kvitton som visar erlagda kostnader skall kunna visas upp utan dröjsmål vid förfrågan.

Föreningar som hyr in sig hos andra föreningar kan erhålla ett lokalbidrag enligt dessa regler om villkoren är uppfyllda och hyresavtal eller annan skriftlig överenskommelse kan uppvisas.

Lokalbidraget kan utgå med max 60 % av hyran/driftskostnaden dock högst 40 000 kr/år.

Ansökan skall vara kultur- och fritidsenheten tillhanda senast den 30 april.

Utbetalning av bidraget sker senast 30 juni under förutsättning att alla handlingar inkommit.

### **6.4 Anläggningsbidrag**

Anläggningsbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven antingen som barn och ungdomsförening eller kulturförening.

Anläggningsbidraget kan sökas av förening som antingen äger eller hyr en anläggning. Bidraget baseras på föreningens faktiska hyreskostnader för hyrd anläggning eller driftskostnader för egen anläggning.

Anläggningsbidrag kan endast utgå för lokal/anläggning som kräver speciella förutsättningar och utrustning som inte kan tillgodoses på annat sätt och som kultur- och fritidsenheten bedömt som anläggning.

Bidraget är avsett för drift av lokalen/anläggningen. Anläggningsbidrag kan endast utgå för lokal/anläggning som kräver speciella förutsättningar och utrustning som inte kan tillgodoses på annat och som kultur och fritid bedömt som anläggning.

Med drift menas kostnader för årshyra eller räntor på fastighetslån, värme, el, soptömning, sotning, vatten och avlopp, arrende, försäkringar.

Driftskostnader som inte ingår är telefon, internet, förbrukningsmaterial eller investeringar.

Kostnader som tas upp i ansökan om anläggningsbidrag skall finnas med i föreningens inlämnade ekonomiska redogörelse.

Kvitton som visar erlagda kostnader skall kunna visas upp utan dröjsmål vid förfrågan.

Anläggningsbidraget kan utgå med max 60 % av hyran/faktiska driftskostnaden dock högst 140 000 kr/ år.

Ansökan skall vara kultur- och fritidsenheten tillhanda senast den 30 april. Utbetalning av bidraget sker senast 30 juni under förutsättning att alla handlingar inkommit.

### **6.5 Investeringsbidrag**

Investeringsbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven antingen som barn och ungdomsförening eller kulturförening.

Bidraget kan sökas av förening

- som har behov av inventarieinköp
- eller
- nyanläggning/nybyggnation, renovering eller ombyggnad av klubbstuga och/eller fritids-/kulturanläggning

Bidrag kan utgå med högst 75 % av redovisad kostnad för inventarieinköp, anläggnings-/byggnations-/renoveringskostnad.

Kultur- och fritidsnämnden gör prioriteringar, investeringar med inriktning mot barn- och ungdomar, jämställdhet eller integration skall särskilt beaktas.

Ansökan om investeringsbidrag kan göras löpande under året.

Kultur- och fritidsnämnden prioriterar bland inkomna ärenden utifrån ansökningens angelägenhet, tillgängliga medel och övriga ansökningar. Ingen tidsperiod mellan ansökningens inlämnade och behandling kan därför anges.



## 6.6 Lovaktivitetsbidrag

Lovaktivitetsbidraget kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven antingen som barn- och ungdomsförening eller kulturförening.

Bidraget kan sökas av förening som

- arrangerar aktiviteter riktade till barn och unga mellan 6-16 år under jul-, sport-, påsk, sommar- eller läsloven (höstloven).

Aktivitetserna ska

- ligga utanför föreningens ordinarie verksamhet
- vara ledarledda
- genomföras på en sådan nivå att inga förkunskaper krävs
- vara kostnadsfria för deltagaren att medverka i
- minst 10 barn ska kunna erbjudas att delta i varje ledarledd aktivitetstimme

Föreningen kan som högst få 500 kronor/ aktivitetstimme. Bidraget kan utgå för max sex aktivitetstimmar/dag.

Ansökan om planerad aktivitet skall vara inlämnad senast 4 veckor före aktiviteten.

Bidraget betalas ut först efter redovisning av genomförda aktiviteter, redovisningen skall ha inkommit senast 4 veckor efter aktiviteten.

## 6.7 Utbildningsbidrag

Utbildningsbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara bidragsberättigad samt uppfyller kraven som barn- och ungdomsförening.

Ledarbidrag kan utgå till utbildning inklusive resor om det är en specifik utbildning för ungdomsledare som har anknytning till den prioriterade gruppen barn och unga och de krav som ställs.

Bidrag kan utgå med högst 50% och max 1000 kr per utbildningstillfälle och deltagare.

Ansökan/ansökningarna skall vara kultur och fritidsenheten till handa senast 30 april, för utbildningar föregående år.

Till ansökan skall kursprogram, kursintyg samt kvitto på erlagd kursavgift bifogas.

Utbetalning av bidraget sker senast 30 juni under förutsättning att alla handlingar inkommit.

## 6.8 Arrangemangsbidrag

Arrangemangsbidrag kan sökas av föreningar som uppfyller kraven för att vara en registrerad förening i kommunens föreningsregister

För att erhålla arrangemangsbidrag förutsätts att

- Arrangemanget vänder sig till en öppen publik
- Kultur och fritidsenheten på förhand godkänt arrangemanget
- Arrangemanget är förlagt inom kommunen

- Arrangemanget inte är föreningens ordinarie verksamhet
- Arrangemanget kan vara gratis eller vara förenat med en entréavgift men måste vara öppet för alla intresserade besökare

Bidrag kan utgå med max 5000 kr.

50 % av bidraget kan utbetalas före arrangemanget om alla handlingar inkommit i tid, övriga 50 % utbetalas efter arrangemanget då ekonomisk redovisning inkommit.

Ansökan skall ha inkommit till kultur- och fritidsenheten senast 6 veckor före arrangemanget.

Bidrag kan ej utgå för:

Kostnader för ordinarie föreningsverksamhet, fester, mat, resor, interna föreningsaktiviteter, arrangemang med övervägande religiös eller politiskinriktning.

### 6.9 Startbidrag

Bidraget kan sökas av föreningar som uppfyller grundkraven för att vara registrerad i kommunens föreningsregister. Föreningen får inte varit verksam på orten under den senaste 3 års-perioden. Förutom grundkraven:

- Lämna in en verksamhetsplan
- Bidrag kan utgå med 1500 kr

Bidraget söks löpande under året.

## 7 Sammanställning ansökningstider

Lokalt Aktivitetsstöd	25 februari och 25 augusti
Grundbidrag	30 april
Lokalbidrag	30 april
Anläggningsbidrag	30 april
Investeringsbidrag	Löpande under året
Lovaktivitetsbidrag	Senast 4 veckor före aktiviteten
Utbildningsbidrag	30 april
Arrangemangsbidrag	Senast 6 veckor före arrangemanget
Startbidrag	Löpande under året