



Åstorps kommuns
Övergripande IT-policy för
Åstorps kommun

Beslutat av
Kommunfullmäktige 2014-03-24 § 36
Dnr 2014/23

Innehåll

1	ÖVERGRIPANDE IT-POLICY FÖR ÅSTORPS KOMMUN.....	3
1.1	MÅL.....	3
1.2	SYFTE	3
2	ANSVAR OCH ARBETSFORMER UTIFRÅN ETT IT-PERSPEKTIV	3
2.1	KOMMUNSTYRELSEN	3
2.2	NÄMNDER OCH STYRELSER	4
2.3	IT-ENHET	4
3	IT-SÄKERHET	4
3.1	ANSVAR OCH ROLLER INOM IT-VERKSAMHETEN	4
3.1.1	IT-enhet.....	4
3.1.2	IT-chef.....	4
3.1.3	IT-grupp	5
3.1.4	Systemägare	5
3.1.5	Systemförvaltare.....	5
3.2	FÖRDELNING AV KOSTNADER OCH FINANSIERING	5
3.2.1	Kostnader som ingår i IT-enhetens budget.....	5
3.2.2	Kostnader som ingår i respektive förvaltnings budget	6
3.2.3	Budgetering i samband med utveckling av IT-verksamheten	6

1 Övergripande IT-policy för Åstorps kommun

Den övergripande IT-policyn skapar förutsättningar för kommunens verksamheter att nå upp till kommunens vision, fokusområden och mål.

1.1 Mål

- IT-verksamheten ska bidra till att Åstorps kommuns invånare uppfattar det som enkelt och smidigt att komma i kontakt med kommunen.
- IT-verksamheten används internt som drivkraft och möjliggörare för utveckling och informationsutbyte. Arbetet ska karakteriseras av helhetssyn, kostnadseffektivitet och kompetens.
- IT-användningen har en central roll och är både en grund och ett stöd till ett effektivt administrativt arbete i kommunen
- IT-stöd och tjänster som IT-enheten tillhandahåller ska vara enkla och säkra att använda.

1.2 Syfte

Den övergripande IT-policyn för Åstorps kommun ska uppnås genom att:

- policyn ska ange kommunens inriktning för användning av IT
- policyn anger utvecklingsområden inom IT som är viktiga för kommunen
- policyn definierar formerna för kommunens IT-verksamhet

2 Ansvar och arbetsformer utifrån ett IT-perspektiv

Kommunstyrelsen, nämnder och styrelser svarar för genomförandet av IT-policyn i Åstorps kommun.

2.1 Kommunstyrelsen

Kommunstyrelsen ansvarar för att styra, stödja och samordna IT-verksamheten inom kommunen. Uppdraget innefattar ett strategiskt funktionsansvar för kommunens gemensamma IT-verksamhet avseende IT-infrastruktur och IT-säkerhet.

Kommunstyrelsen ger varje förvaltning i uppdrag att utforma för verksamheten specifika strategier för att uppnå mål och säkerhet.

2.2 Nämnder och styrelser

Nämnder och styrelser ansvarar för sina specifika verksamhetssystem, sina behov och sin utveckling. Det gäller exempel antal datorer, vilka funktionella krav som ställs på gemensamma IT-tjänster och vilken nytta som IT skapar i verksamheten. Strategi och plan för detta ska sammanställas och beslutas i respektive nämnd och styrelse.

Nämnder och styrelser ansvarar för att de har tillgång till personal med rätt kompetens för att kunna styra ansvarsområdet inom sin verksamhet, för att kunna delta i kommunens IT-grupp och för att upprätthålla säkerheten.

2.3 IT-enhet

Kommunstyrelseförvaltningen ansvarar genom IT-enheten för ett övergripande drifts- och nätverksansvar i kommunens gemensamma IT-verksamhet.

IT-enheten ansvarar för att servicefunktionens arbetssätt är effektivt, serviceorienterat samt baserat på standarder inom IT-området.

Vidare ansvarar enheten för att IT-tjänster definieras och levereras i enlighet med kommunstyrelsens direktiv och nämnder och styrelsers behov.

3 IT-säkerhet

IT-säkerheten ska bedrivas i enlighet med vad som fastställs i IT-säkerhetsplan för Åstorps kommun

3.1 Ansvar och roller inom IT-verksamheten

3.1.1 IT-enhet

IT-enheten ansvarar för IT-infrastrukturen i kommunen och har det övergripande ansvaret för att infrastrukturen fungerar tillsammans med de olika verksamhetssystemen. IT-enheten samverkar med systemägarna och verksamhetsansvariga avseende systemdrift, inköp och resursfördelning.

3.1.2 IT-chef

IT-chefen är direkt underställd kommunchefen och har verksamhetsansvar för IT-enheten och dess personal samt ansvarar även för enhetens budget.

IT-chefen är driftsansvarig för kommunens nätverk.

IT-chefen utformar regler, anvisningar, planer samt genomför sårbarhetsanalyser i samarbete med IT-gruppen.

Vidare samordnar och leder IT-chefen arbetet med att uppgradera system, nyinstallationer i verksamheterna och inköp av utrustning.

3.1.3 IT-grupp

IT-gruppen utgör kommunens samlade kompetens i IT-frågor och IT-säkerhet. Varje förvaltning ska representeras i IT-gruppen. Den eller de som utses ska ha en god kunskap om förvaltningens IT och över de system/program som används i respektive verksamhet.

IT-gruppen leds av IT-chefen som har ett samordningsansvar och är sammankallande i gruppen. Övriga medlemmar har också möjlighet att sammankalla gruppen om behov skulle uppkomma.

IT-gruppen är också referensgrupp i IT- och utvecklingsfrågor.

Förvaltningarna utser representanter till IT-gruppen. Den eller de som utses av förvaltningarna ska ha god överblick över de system och program som används i respektive verksamhet.

3.1.4 Systemägare

Systemägare är nämnderna för respektive system i sin verksamhet. En nämnd har det övergripande ansvaret för att datasystemet förvaltas på ett för verksamhetens bästa sätt. Systemägaren fattar de avgörande besluten om datasystemets utveckling eller avveckling inom ramen för resurstilldelningen för sin verksamhet.

Systemägaren har också det övergripande ansvaret för att inga otillåtna behandlingar av personuppgifter utförs.

3.1.5 Systemförvaltare

Systemförvaltare utses av verksamhetsansvarig och är den person i berörd förvaltning som har ansvaret för den dagliga användningen av datasystemet. Systemförvaltaren ansvarar för mjukvaran och att hårdvaran är anpassad efter mjukvaran. Systemförvaltaren har ansvar för att säkerställa uppgradering och uppdatering sker i takt med utvecklingen samt att andra systemförvaltare är informerade om deras system berörs av en förändring.

3.2 Fördelning av kostnader och finansiering

3.2.1 Kostnader som ingår i IT-enhetens budget

Kostnader för IT-infrastrukturen ingår i IT-enhetens budget såsom Åstorps kommuns nätverk, servrar och helpdesk.

Personal, lokaler och övriga driftskostnader ingår också i budgeten.

3.2.2 Kostnader som ingår i respektive förvaltnings budget

Inköpskostnader av datorer, program och övrig datautrustning ska bekostas av den förvaltning som nyttjar IT- utrustningen och dess program.

Likaså ska löpande och återkommande kostnader för licenser, drift samt uppgradering skall belasta förvaltningarnas budget belasta förvaltningarnas budget. Detta gäller också kostnader för att åtgärda problem som kräver extern konsultation.

Förvaltningarna ska också bekosta support och kunskap i hur programmen som används ska användas.

Samråd ska ske med IT-enheten som ansvarar för inköp av datorer och program.

3.2.3 Budgetering i samband med utveckling av IT-verksamheten

Driftskostnader för infrastrukturen ska vara anpassade i relation till antalet användare och antal datorer i kommunen. En väl fungerande infrastruktur är en viktig förutsättning för produktiva medarbetare och verksamhetens framgång.

Det är IT-chefens ansvar att i samband med budgetarbetet göra bedömningar samt föreslå äskanden av centrala medel till utveckling och utbyggnad av IT-infrastrukturen i kommunen. Inryms inte kostnaderna inom innevarande års budget ska IT-chefen upprätta en plan för kommande driftskostnader.

Begreppsförklaring

IT = Informationsteknik

Avser hantering av information med hjälp av datorstöd.

IT-verksamhet

Avser arbete, processer, och organisation för styra, producera, upphandla och förvalta IT-tjänster inom Åstorps kommun

IT-infrastruktur

Avser underliggande struktur för ett fungerande IT-stöd. Tjänster och produktioner som brukar räknas som IT-struktur är t.ex. datadrift, datakommunikation, nätverk eller helpdesk.

System

Med system avses t.ex. journalsystem och ekonomisystem som är installerade i en server. En funktion kan vara att tillhandahålla personuppgifter, systemdata eller behörighetskontroller.



ÅSTORP