



Avgifter för socialförvaltningen i Åstorps kommun

DNR KS 2024/166
DNR SN 2024/60

Beslutat av: Kommunfullmäktige

Datum: 2025-05-26

Dokumentet gäller för: Socialnämnd

Dokumentansvarig:

Socialförvaltningen

Giltig från: 2026-01-01

Innehållsförteckning

Inledning	4
Syfte	4
1. Allmänt	4
1.1 Huvudprinciper i avgiftsreglerna.....	4
2. Schablonbelopp och förbehållsbelopp	5
2.1 Schablonbelopp	6
2.2 Förbehållsbelopp	6
2.3 Höjning av förbehållsbeloppet.....	6
2.4 Sänkning av förbehållsbeloppet.....	7
2.5 Tillägg för hushåll med barn eller ungdomar 0-18 år	7
2.6 Beslut om förbehållsbelopp.....	7
2.7 Prisbasbeloppet.....	7
3. Avgifter som avses	8
3.1 Avgifter som ingår i vård, omsorg och socialt stöd enligt SoL	8
3.2 Avgifter för olika boendeformer.....	8
3.3 Särregler för barn och ungdomar.....	8
4. Inkomstbegrepp	9
4.1 Huvudregel.....	9
4.2 Förvärvsinkomster	9
4.3 Inkomster av kapital	10
4.4 Näringsverksamhet	10
4.5 Förmögenhet	10
4.6 Reavinst/rea förlust.....	10
4.7 Barns inkomster	10
4.8 Inkomst för makar och sammanboende	10
4.9 Barnbidrag.....	10
4.10 Inkomstuppgifter/inkomstförfrågan	11
4.11 Ändrade inkomstförhållanden	11
5. Bostadskostnader	12
5.1 Beräkning av bostadskostnader	12
6. Jämningsregler	12
6.1 Jämningsregler för dubbla boendekostnader vid inflyttning till särskilt boende enligt SoL (Socialtjänstlagen)	12
6.2 Sjukhusvistelse	13
7. Avgifter	13
7.1 Hemvård.....	13
7.3 Trygghetslarm, tillsynskamera och digital läkemedelsgivare	14
7.4 Måltidskostnad och matdistribution	14
7.5 Avgifter för korttidsvård/växelvård.....	14
7.6 Dagverksamhet inom vård och omsorg.....	15
7.7 Avgifter i särskilt boende.....	15
7.8 Boendeavgift i kommunens särskilda boendeformer.....	16
7.9 Jourboende	16
7.10 Hyreskontrakt	16
7.11 Avlösning i hemmet.....	17
8 Insatser inom funktionsstöd SoL och LSS	18
8.1 Service och omvårdnad	18
8.2 Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS.....	18

8.3	Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS.....	18
8.4	Bostad med särskild service eller familjehem enligt 9 § 8 LSS.....	18
8.5	Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS	19
8.11	Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS.....	19
8.12	Resor med verksamhetens fordon	19
8.13	Insatser inom boendestöd.....	19
8.14	Boende med särskild service, SoL.....	19
9	Insatser inom Individ och familj.....	20
9.1	Uttag av egenavgift för andra stöd- och hjälpinsatser.....	20
9.2	Ersättning från föräldrar till placerade barn.....	20
9.3	Öppenvårdstaxa.....	21
10	Dödsbo	21
10.1	Kommunal avgift för dödsbohandläggning	21
11	Reducering av avgifter.....	21
11.1	Hemvårdsavgift ordinärt boende	21
11.2	Avgift för trygghetslarm.....	22
11.3	Matdistribution	22
11.4	Kostavgift inom särskilt boende.....	22
11.5	Omvårdnadsavgift särskilt boende	22
11.6	Sjukhusvistelse för boende i särskilt boende.....	22
11.7	Hyra särskilt boende.....	22
12	Allmänna bestämmelser	23
12.1	Försäkringsfall.....	23
12.2	Retroaktiv debitering och återbetalning.....	23
12.3	Uppgift för beräkning av avgift saknas	23
12.4	Boende i annan kommun eller i privat regi	23
12.5	Allmän årlig omprövning av avgifter.....	23
12.6	Avgiftsbefrielse	23
12.7	Beslut om avgifter och jämkning	23
13	Rätten att överklaga.....	23

Inledning

Kommunfullmäktige fastställer vilka avgifter som ska tas ut inom nämndens verksamhetsområde. Riktlinjerna riktar sig främst till avgiftshandläggare som tillämpar dem i sitt dagliga arbete.

Syfte

Riktlinjerna säkerställer likvärdig debitering av personer som beviljats insatser av socialnämnden.

1. Allmänt

Riksdagen reglerar genom lagstiftning maxtaxan inom området. Kommunerna beslutar sedan avgift för hemvård, dagverksamhet och kommunal primärvård. Med begreppet hemvård avses samtliga insatser av vård-, omsorgs- och servicekaraktär som förekommer inom socialnämndens ansvarsområde. Beräkning av avgifter inom äldre- och funktionshinderomsorgen utgår från Socialstyrelsens direktiv och meddelandeblad.

Det som i anvisningarna sägs om makar gäller även registrerade partners.

1.1 Huvudprinciper i avgiftsreglerna

Utgångspunkten är att de samlade avgifterna för hemvård, dagverksamhet och kommunal primärvård inte får uppgå till så stort belopp att den enskilde inte förbehålls tillräckliga medel för sina personliga behov (förbehållsbelopp). En högsta avgift, ett högstkostnadsskydd, inom hemvård och kommunal primärvård har också lagstadgats samt en högsta avgift för särskilt boende som inte omfattas av hyreslagen.

Det är primärt kommunens ansvar att, vid fastställande av avgifterna i det enskilda fallet, utreda om den enskilde har behov av ett förhöjt minimibelopp samt om avgifterna måste sättas ned. Uppgifter om de individuella behoven måste dock den enskilde själv bidra med.

Förbehåll och avgift beräknas för varje enskild. I de fallen makar eller sammanboende båda har insatser beräknas förbehåll och avgift för var och en av dem.

Vid avgiftsberäkning läggs makars inkomst samman och fördelas därefter med hälften på vardera maken. Avgiften beräknas för vardera maken individuellt. När avgifterna fastställs ska kommunen försäkra sig om att den enskildes make eller sambo inte drabbas av en oskäligt försämrad ekonomisk situation.

1.1.1 Maxtaxa

Maxtaxan utgör den högsta avgift för insatser inom ramen för hemvård i ordinärt boende, omvårdnad i särskilt boende, dagverksamhet och kommunal primärvård. Avgiften per månad får uppgå till högst det belopp som är fastställt enligt 32 kap 7 § Socialtjänstlagen.

Vidare finns också ett högstkostnadsskydd i form av en högsta avgift för bostad i särskilt boende som får debiteras i de fall boendekostnaden inte omfattas av hyreslagens regler. Boendeavgiften per månad får uppgå till högst det belopp som är fastställt enligt 32 kap. 6 § Socialtjänstlagen. Detta gäller även bostad med särskild service (socialpsykiatri) i de fall beslutet verkställs externt eller av annat skäl inte omfattas av hyreslagen.

1.1.2 Maxtaxa i ordinärt boende

Beräkning av individens avgiftsutrymme i ordinärt boende sker på följande sätt:

- + skattepliktig inkomst
- + övriga intäkter (kapitalinkomster, utländska inkomster, stipendier etc.)
- + bostadsbidrag/bostadstillägg/särskilt bostadstillägg
- samtliga skatter
- bostadskostnad
- schablonbelopp
- individuellt tillägg (t.ex. kostnad för god man)
- = *Avgiftsutrymme (betalningsförmåga)*

Om den enskilde betalar en högre avgift för mat görs tillägg på förbehållsbeloppet. Avgiften beror på vilket biståndsbeslut den enskilde har fått men avgiften kan aldrig bli högre än avgiftsutrymmet eller den fastställda maxtaxan.

1.1.3 Maxtaxa i särskilt boende

Beräkning av den enskildes avgiftsutrymme i särskilt boende sker på följande sätt:

- + skattepliktig inkomst
- + övriga intäkter (kapitalinkomster, utländska inkomster, stipendier etc.)
- + bostadsbidrag /bostadstillägg/särskilt bostadstillägg
- samtliga skatter
- bostadskostnad
- schablonbelopp
- individuellt tillägg (t.ex. kostnad för god man)
- tillägg för fördyrad matkostnad
- = *Avgiftsutrymme (betalningsförmåga)*

Om den enskilde betalar en högre avgift för mat görs tillägg på förbehållsbeloppet. Avgiften kan aldrig bli högre än avgiftsutrymmet eller den fastställda maxtaxan.

2. Schablonbelopp och förbehållsbelopp

Det gällande regelverket om avgifter i socialtjänstlagen (SoL) anger schablonbelopp och förbehållsbelopp för beräkning av den enskildes avgiftsutrymme. Reglerna om schablon- och förbehållsbelopp finns i 32 kap. 7–9 § Socialtjänstlagen.

Förbehållsbeloppet innefattar den faktiska boendekostnaden och schablonbeloppet samt eventuella individuella ändringar. Förbehållsbeloppet ska räknas av mot inkomsterna innan avgift får tas ut.

2.1 Schablonbelopp

Schablonbeloppet avser normalkostnader och inte enskilda personers faktiska levnadsomkostnader. Beloppet har huvudsakligen beräknats med ledning av uppgifter från Konsumentverkets hushållsbudget som avser hushållskostnader.

Schablonbeloppet ska täcka normalkostnader för följande poster:

- Livsmedel,
- kläder,
- skor,
- fritid,
- hygien,
- dagstidning,
- telefon,
- hemförsäkring,
- öppen hälso- och sjukvård,
- tandvård,
- hushållsel,
- förbrukningsvaror,
- resor,
- möbler,
- husgeråd
- och läkemedel.

Schablonbeloppet styrs av prisbasbeloppet (2 kap. 6 och 7 §§ socialförsäkringsbalken).

Schablonbeloppet fastställs av Socialstyrelsen och utgår från det schablonbelopp som framgår enligt 32 kap. 8 § Socialtjänstlagen.

2.2 Förbehållsbelopp

Förbehållsbeloppet utgörs av boendekostnad, schablonbelopp samt eventuell individuell ändring. Den enskilde kan ansöka om förhöjt förbehållsbelopp för särskilda kostnader.

Avgiften kan därmed sänkas om kommunen bedömer att kostnaden utgör grund för minskning av den enskildes avgiftsutrymme.

2.3 Höjning av förbehållsbeloppet

Om den enskilde på grund av särskilda omständigheter har ett varaktigt behov av ytterligare medel ska förbehållsbeloppet fastställas till en högre nivå.

Generell höjning

Alla under 61 år, får ofta merkostnader som ska beaktas i skälig omfattning. Det kan gälla ökade kostnader för kost eller i samband med arbete, fritid och aktivt liv, familjeliv eller bosättning. Levnadskostnaderna för yngre personer ska därför beräknas till en nivå som överstiger schablonbeloppet med 10 procent.

Individuell höjning

Kommunen kan i vissa situationer bestämma ett individuellt tillägg till schablonbeloppet. För att minimibelopp ska höjas (individuell höjning) måste följande förutsättningar vara uppfyllda:

Detta genom en individuell prövning om den enskilde har ”ett varaktigt behov av ett inte oväsentligt högre belopp” än det som omfattas av schablonbeloppet. Med varaktigt behov avses minst sex sammanhängande månader och beloppet måste uppgå till minst 200 kr per månad.

Den enskilde ska lämna in underlag som styrker kostnaden som ansökan avser.

Några exempel på vad som kan motivera ett tillägg är:

- Kostnader för god man
- För yngre funktionshindrade extra medel till t ex fritidsaktiviteter eller studier
- Kostnader för rehabilitering och resor till följd av funktionshinder
- Specialkost utifrån läkarintyg (Ersättning beviljas i enlighet med konsumentverkets rekommendationer)

Exempel på kostnader som **inte** motiverar ett individuellt tillägg:

- Allmänt fördyrade levnadsomkostnader
- Kostnader för sjukresor (ingår i högkostnadsskydd)
- Reglering av skulder eller höga omkostnader pga. skuldsättning

2.4 Sänkning av förbehållsbeloppet

Om den enskilde inte har en utgiftspost som ingår i det angivna schablonbeloppet på grund av att kostnaden ingår i avgiften för hemvård, dagverksamhet eller kommunal hälso- och sjukvård eller i avgiften för boendet i en särskild boendeform, kan kommunen minska förbehållsbeloppet. Sänkning kan också göras i de fall insatserna ges kostnadsfritt av kommunen.

Generell sänkning

I det fall hushållsel ingår i hyran eller boendeavgiften ska förbehållsbeloppet sänkas.

Individuell sänkning

En individuell bedömning görs om den enskilde inte har en utgiftspost som ingår i förbehållsbeloppet. I sådana fall sänks förbehållsbeloppet.

Ex: se 2.1 i detta dokument.

2.5 Tillägg för hushåll med barn eller ungdomar 0-18 år

För hushåll med folkbokförda hemmavarande barn eller ungdomar ska förbehållsbeloppet höjas med belopp enligt riksnormen för försörjningsstöd.

2.6 Beslut om förbehållsbelopp

Den enskilde har rätt att överklaga kommunens beslut om förbehållsbelopp.

2.7 Prisbasbeloppet

Riksdagen fastställer prisbasbeloppet årligen utifrån vilket schablonbeloppet beräknas.

3 Avgifter som avses

I kommunens avgifter inom socialnämndens ansvarsområde kan dessa huvudprinciper urskiljas:

- Avgifter som ingår i hemvård och socialt stöd
- Avgifter för vissa boendeformer
- Avgifter för kosten i ordinärt boende och i särskilt boende

3.1 Avgifter som ingår i vård, omsorg och socialt stöd enligt SoL

De olika insatser som ska räknas samman och jämföras mot den enskildes högkostnadsskydd (maxtaxa) är följande:

- Hemvård i ordinärt boende
- Omvårdnad i särskilt boende/bostad med särskild service
- Dagverksamhet
- Trygghetslarm
- Korttidsplatser/växelvård
- Kommunal primärvård -
- Hjälpmedel

3.2 Avgifter för olika boendeformer

Bostad i kommunens särskilda boendeformer utgör inte alltid ett hyresförhållande enligt hyreslagens mening. Där hyreslagens regler inte är tillämpliga tar kommunen ut en avgift för bostaden. Boendeavgiften per månad får då uppgå till högst det belopp som är fastställt enligt 32 kap. 6 § Socialtjänstlagen.

3.3 Särregler för barn och ungdomar

För hemmavarande barn i åldern 0-18 år som är enda insatsmottagare i hushållet utgår ingen hemvårdsavgift. Ersättning för kost kan tas ut i förekommande fall.

För ungdomar under 19 år i eget boende med egen inkomst av pension eller förvärvsinkomst och som mottar insatser gäller samma förbehållsbelopp som för vuxna i åldern 19-64 år.

4 Inkomstbegrepp

Det är frivilligt för den enskilde att lämna bestyrkta uppgifter om inkomster, hyra m.m. som krävs för att göra en avgiftsberäkning.

Om den enskilde väljer att inte lämna uppgifter så debiteras fastställd avgift upp till maxtaxa. Om den enskilde senare bestämmer att lämna in inkomstblankett görs en ny beräkning och den nya avgiften gäller då från och med månaden när uppgiften inkommer.

4.1 Huvudregel

Huvudregeln som gäller för avgiftssystemets nettoinkomstbegrepp är att samtliga aktuella bruttoinkomster läggs samman på årsbasis varefter olika skatter avräknas. Därefter divideras beloppet med tolv för att komma fram till en månadsinkomst efter skatt. Bostadsbidrag, bostadstillägg och särskilt bostadstillägg ska räknas som inkomst.

Inkomstbegreppet ska grundas på aktuella förvärvs- och kapitalinkomster med tillägg för vissa typer av ersättningar som är undantagna från beskattning i Sverige. Som inkomst räknas inkomst av tjänst, näringsverksamhet och kapitalinkomster. Som inkomst räknas inte:

- assistansersättning
- ersättning som betalas ut på grund av kapitalförsäkring
- förmögenhet
- ekonomiskt bistånd
- handikappersättning
- etableringsersättning för flyktingar
- studiemedel (lånedelen)
- vårdbidrag (omkostnadsersättning)

4.2 Förvärvsinkomster

Som förvärvsinkomst räknas:

- inkomst av tjänst (t ex lön, arvoden, sjukpenning, vissa förmåner och andra skattepliktiga ersättningar)
- ålderspension
- avtalspension
- privat pensionsförsäkring
- alla utländska inkomster, pensioner och andra ersättningar som beskattas i Sverige eller i utlandet eller skattefria sådana.
- studiemedel i form av studiebidrag
- stipendier till den del som överstiger 3 000 kr
- avtalsgruppsjukförsäkring
- livränta skattepliktig
- vårdbidrag – den del som är skattepliktig det vill säga arvodesdelen

- sjukersättning
- arbetslöshetsersättning
- arbetsmarknadsförsäkringar (AMF)
- underhållsbidrag
- bostadsbidrag, bostadstillägg och särskilt bostadstillägg.

4.3 Inkomster av kapital

Inkomst av kapital beräknas på den faktiska inkomsten per 31 december året innan insatsen tas emot. Det vill säga på de kontrolluppgifter som den enskilde i regel erhåller i januari eller på inkomstdeklarationen för inkomståret före det aktuella året.

Exempel på inkomst av kapital är

- inkomstränta
- räntebidrag
- utdelningar

4.4 Näringsverksamhet

Inkomst av näringsverksamhet beräknas enligt 14 kap. 21 § i inkomstskattelagen, dock endast begränsat till uppkomna överskott.

4.5 Förmögenhet

Förmögenhet ingår inte i inkomstberäkningen, däremot ränteinkomsterna på förmögenhetsbeloppet.

4.6 Reavinst/rea förlust

Beräkning av reavinst eller reaförlust ingår inte i inkomstberäkningen.

4.7 Barns inkomster

Barns inkomster och förmögenhet ingår inte i beräkningen av avgift.

För barn med hemvårdinsats beräknas avgiften på föräldrarnas inkomst. Hemvårdsinsatser i barnfamilj beräknas enligt gällande avgiftsregler.

4.8 Inkomst för makar och sammanboende

Makars inkomster läggs samman och fördelas med hälften per person.

När det gäller sammanboende som inte är gifta beräknas inkomsterna var för sig. Detta då det inte finns någon lagstadgad underhållsskyldighet dem emellan.

För makar med separata boenden läggs inkomsterna samman och utgör hälften för var och en. Schablonbeloppet är för var och en schablonbeloppet som ensamstående. Det rekommenderas att ansöka om pension som ensamstående hos Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten.

4.9 Barnbidrag

Om kommunen ger individuellt tillägg till förbehållsbeloppet för familjer med barn räknas barnbidraget som avgiftsgrundande inkomst. Barnbidragets syfte är att bidra till att bekosta de utgifter familjen har för barnet.

4.10 Inkomstuppgifter/inkomstförfrågan

För beräkning av den enskildes avgiftsutrymme skickas eller lämnas en blankett för inkomstförfrågan till varje enskild som får någon form av insats från socialnämnden.

För den enskilde finns två alternativ:

1. Fylla i aktuella inkomstuppgifter på blanketten så att det faktiska avgiftsutrymmet kan beräknas.
Inlämnade inkomstuppgifter samkörs sedan med uppgifter från Försäkringskassan, Pensionsmyndigheten och Skatteverket.
2. Inte fylla i inkomstuppgifter utan på blanketten välja kommunens timpris upp till maxtaxa.

De omsorgstagare som inte lämnar in några inkomstuppgifter/inkomstblankett debiteras kommunens timpris enligt ovan för beviljade insatser.

För ny omsorgstagare debiteras preliminärt kommunens timpris fram till dess att en eventuell inkomstuppgift/inkomstblankett inkommit.

I början av varje år skickas dessutom en inkomstförfrågan till samtliga omsorgstagare för att få in aktuella inkomstuppgifter.

4.11 Ändrade inkomstförhållanden

Avgiftsutrymmet kan ändras under året av flera skäl till exempel om inkomstförhållandena ändras, om äktenskap eller partnerskap ingås eller upplöses, om behov av högre förbehållsbelopp uppkommer eller om bostadstillägg eller liknande bidrag beviljas eller upphör att utgå. Detta kan påverka avgiften och då skickas nytt avgiftsbeslut ut.

Den enskilde är skyldig att själv informera om ändrade förhållanden som sker under året och som kan påverka beräkningen av avgiften. Den enskilde ska kunna verifiera de uppgifter som lämnas och på uppmaning inkomma med dokument som styrker uppgifterna.

Kommunen gör regelbundna hämtningar från Försäkringskassan. I de fall uppgifter framkommer om ändrade förhållanden beträffande inkomster, under innevarande år ska hänsyn tas till detta vid nettoinkomstberäkningen.

Det individuella avgiftsutrymmet för hemvård och dagverksamhet eller för bostad i sådant särskilt boende som inte omfattas av bestämmelserna i 12 kap. i jordabalken (hyreslagen) kan ändras om något förhållande som påverkar avgiftens storlek har ändrats. Ny avgift gäller från och med månaden efter den månad då anledning till ändringen uppkom. Avgifterna räknas årligen om vid förändringar i prisbasbeloppet.

5 Bostadskostnader

Bostadskostnad påverkar avgiften. Bostadskostnaden består av

- hyra eller månadsavgift (lägenhet)
- 70 % av räntekostnaden för bostadslån
- tomträttsavgäld och fastighetsavgift (småhus)
- eventuell kostnad för bostadens uppvärmning och varmvatten, utöver hyra eller avgift.

Hushållsel räknas inte som boendekostnad.

Kostnaden för uppvärmning och drift räknas ut utifrån Pensionsmyndighetens schablonbelopp.

Bostadskostnaden delas med det antal vuxna personer som delar hushåll.

5.1 Beräkning av bostadskostnader

Den faktiska bostadskostnaden för olika bostadstyper beräknas enligt de schablonregler som tillämpas av Försäkringskassan och Pensionsmyndigheten vid beräkning av bland annat bostadstillägg.

För varje myndig person som bor i bostaden ska bostadskostnaden för var och en av dem fördelas proportionellt av den framräknade faktiska bostadskostnaden.

Endast kostnader för den bostad där den enskilde stadigvarande bor ingår i beräkningen.

6 Jämkningsregler

6.1 Jämkning för dubbla boendekostnader vid inflyttning till särskilt boende enligt SoL (Socialtjänstlagen)

Den omsorgstagare som flyttar från ordinärt boende till särskilt boende med eget hyreskontrakt har möjlighet att ansöka om jämkning för dubbla boendekostnader. Skäligt rådtrum för avyttring är 3 månader i förhållande till jämkning.

Ansökan görs på särskild blankett genom att båda aktuella hyresbeloppen redovisas och jämkning beslutas genom att kostnaden för den lägsta hyran beviljas.

Ansökan om jämkning ska ha inkommit till kommunen senast tre månader från första inflyttningsdatum till särskilda boendet.

I de fall bostaden hyrs ut eller avyttras innan jämkningsbeslutets utgång ska avgiftshandläggaren meddelas om detta.

Kostnad för mat och omvårdnad debiteras enligt rådande avgiftsregler under jämkningsperioden. För medboende på särskilt boende görs inte jämkning för dubbla boendekostnader.

Därefter beräknas förbehållsbelopp och avgifter för den make som flyttat till den särskilda boendeformen på basis av de kvarvarande nettoinkomster som denna har.

Omprövning vid ändrad pensionsstatus

När Pensionsmyndigheten beslutat om ändrad pensionsstatus för makar som lever med skild hushållsgemenskap ska ny avgiftsprövning ske i och med att makarna då får ändrade inkomster, bostadskostnader etc.

6.2 Sjukhusvistelse

För enskilda i särskild boendeform jämkas avgiften för heldygnskost vid sjukhusvistelse. Vid beräkning av antal vård dagar räknas inskrivningsdag, men inte utskrivningsdag från sjukhuset.

7 Avgifter

7.1 Hemvård

Hemvårdsinsatser ingår i maxtaxan och omfattar insatser av servicekaraktär och insatser inriktade mot personlig omvårdnad.

Med serviceuppgifter avses bland annat praktisk hjälp med hemmets skötsel som städning och tvätt, hjälp med inköp, ärende till post- och bankkontor.

Med personlig omvårdnad avses de insatser som därutöver behövs för att tillgodose fysiska, psykiska och sociala behov som exempelvis hjälp för att kunna äta och dricka, klä och förflytta sig, sköta personlig hygien och i övrigt insatser som behövs för att bryta isolering, till exempel ledsagning eller för att den enskilde ska känna trygghet i det egna hemmet.

I de fall läkare skrivit intyg om egenvård, räknas den som hemvård.

7.1.1 Hemvårdstaxa i ordinärt boende

Hemvårdsinsatserna i ordinärt boende beviljas i förväg per vecka eller månad efter individuell behovsprövning. Den enskilde betalar en timavgift som är 0,567 % av prisbasbeloppet per timme för beviljade timmar, dock per månad maximalt en tolfedel av 0,5392 % gånger prisbasbelopp.²

Avgiften knyts till prisbasbeloppet och justeras årligen.

7.1.2 Debitering av hemvård

Månadsavgiften för hemvårdsinsatser fördelas på 30 delar och betalas med 1/30 av månadsavgiften från den dag som insatsen startar. Den enskilde debiteras för det antalet dagar som insatsen utförts.

Om den enskilde inte haft hjälp/verkställda insatser görs avdrag motsvarande 1/3

Förändringar av inkomstförhållanden

Vid en permanent förändring av inkomstförhållanden, som innebär ändrad taxa, ändras avgiften först vid nästkommande månadsskifte.

7.1.1.1 Makar

Makars disponibla inkomst sammanräknas och fördelas med hälften på vardera personen. Avgift beräknas baserad på var och ens behov av hemvård.

Om en av makarna stadigvarande flyttat till en bostad i särskild boendeform ska den kvarboende makens (i det fall denne har hemvård för egen del) avgift för hemvård beräknas som för ensamstående. I övrigt se jämningsregler för makar vid inflyttning till särskild boendeform, enligt punkt 6.2.

7.1.1.2 Andra sammanboende

För andra personer som stadigvarande sammanbor med delad hushållsgemenskap ska minimibelopp beräknas såsom för ensamstående. Boendekostnaden fördelas på var och en som ingår i hushållsgemenskapen.

Avgiften beräknas var och en för sig efter de inkomster var och en har.

7.2 Trygghetslarm, tillsynskamera och digital läkemedelsgivare

Avgiften för trygghetslarm avser trygghetstelefon med bärbar larmknapp, avgiften betalas som en månatlig abonnemangsavgift.

Avgiften för trygghetslarm fastställs till 0,525 % av prisbasbeloppet per månad. Avgiften knyts till prisbasbeloppet och justeras årligen.

Par som har ett gemensamt trygghetslarm med varsin larmknapp debiteras 0.210 % av prisbasbelopp för extra larmknapp.

När insatsen är verkställd innan den 15:e i månaden betalas avgift för hela den innevarande månaden. Är insatsen verkställd efter den 15:e i månaden betalas avgift först för månaden därpå. Avslutas insatsen innan den 15:e i månaden betalas avgift till och med den siste i föregående månad. När insatsen avslutas efter den 15:e i månaden betalas avgift till och med den siste i den innevarande månaden.

Förlust av larmknapp, tillsynskamera eller digital läkemedelsgivare och/eller kostnad för oaktsamhet med utrustning ersätts av individen. Kostnaden är självkostnadspris.

7.3 Måltidskostnad och matdistribution

Distributionskostnaden ingår i portionskostnaden för mat.

7.3.1 Näringsdrycker

Avgiften för näringsdrycker ingår inte i maxtaxa.

I ordinärt boende debiteras kostnad för näringsdrycker enligt faktiskt kostnad för erhållen näringsdryck.

I särskilt boende ingår kostnad för näringsdrycker i avgiften för kost.

7.3.2 Sondmat

Avgiften för sondmat ingår *inte* i maxtaxa.

I ordinärt boende debiteras den enskilde för sondmat en avgift på 0,105 % av prisbasbeloppet per dag i de fall den enskilde också har hemsjukvård.

I särskilt boende ingår kostnad för sondmat i avgiften för kost.

7.3.3 Måltid på sociala träffpunkter och daglig verksamhet

Avgiften för måltider på sociala träffpunkter och daglig verksamhet, ingår *inte* i maxtaxan och följer kommunens övriga priser för middag, ex hemvård och dagverksamhet.

7.5 Avgifter för korttidsvård/växelvård

Avgiften för korttidsvård är en dygnskostnad och är uppdelad i två delar:

Omvårdnadsdel	Ingår i maxtaxan	4,493 % av prisbasbeloppet per månad*
Kost	Ingår inte i maxtaxan	

Beräkning enligt Konsumentverkets riktlinjer.

*fördelat på 1/30 per dag

Avgiften räknas från dag ett och betalning sker därefter för samtliga vistelsedygn på korttidsenheten/växelvården.

7.6 Dagverksamhet inom vård och omsorg

Avgiften för dagverksamhet är uppdelad i två delar:

- | | | |
|-------------|-----------------------------|--------------------------------------|
| - Omvårdnad | ingår i maxtaxa | 0,1155 % av prisbasbeloppet per dag. |
| - Kost | ingår <i>inte</i> i maxtaxa | 0,147 % av prisbasbeloppet per dag. |

Avgiften för dagvård tas ut per dag 0,262 % av prisbasbeloppet.

7.7 Avgifter i särskilt boende

Avgiften för särskilt boende är uppdelad i tre delar:

- | | | |
|-----------------|----------------------|--------------------------------------|
| - Omvårdnadsdel | Ingår i maxtaxan | 4,493 % av prisbasbeloppet per månad |
| - Kost | Ingår inte i maxtaxa | 6,512 % av prisbasbeloppet per månad |
| - Hyra | Ingår inte maxtaxa * | Avgift beroende på vilket boende |

* går att ansöka om jämkning för dubbla boendekostnader, se under avsnitt jämkning.

Anhörigmåltider

Frukost 0,0525 % av prisbasbeloppet

Lunch 0,168% av prisbasbeloppet

Kaffe 0,0315 % av prisbasbeloppet

Kvällsmat 0,0525 % av prisbasbeloppet

Avgift för omvårdnad och kost debiteras från den dagen den enskilde flyttat in.

Omvårdnadsavgiften kan aldrig bli högre än den enskildes avgiftsutrymme. Den som helt saknar avgiftsutrymme betalar ingen avgift för omvårdnad.

För bostad i kommunens särskilt boende tecknas hyreskontrakt. Den enskilde har möjlighet att ansöka om bostadstillägg hos Försäkringskassan/Pensionsmyndigheten.

Vid inflyttning till särskilt boende debiteras med 1/30 per dag.

Socialnämnden fastställer och reglerar hyrorna i kommunens särskilt boende med beaktande av de nivåförändringar som allmännyttan och hyresgästföreningen överenskommer beträffande det allmännyttiga bostadsbeståndet.

För person, som kommunen har betalningsansvar för och som vistas i boendeform hos annan vårdgivare, ska fastställd hyra för den aktuella bostaden användas om sådan finns. I annat fall fastställer Socialnämnden hyran.

7.7.1 Makar och sammanboende som båda flyttat till särskild boendeform

Makar och sammanboende med var sin bostad i den särskilda boendeformen betraktas såsom ensamstående i avgiftshänseende och debiteras avgift efter vars och ens inkomstförhållande.

För makar som delar en gemensam bostad i den särskilda boendeformen sammanräknas

inkomsterna, förbehållsbelopp beräknas för var och en av dem såsom makar och avgift beräknas för var och en för sig.

7.8 Boendeavgift i kommunens särskilda boendeformer

För bostad i särskilda boendeformer som inte omfattas av hyreslagens regler och där ett hyresavtal inte föreligger debiteras en boendeavgift enligt det belopp som fastställts enligt 32 kap. 6 § Socialtjänstlagen. Boendeavgiften ska rymmas inom avgiftsutrymmet.

7.9 Jourboende

Jourboende som tillhandahålls i kommunens särskilda boendeformer tas dygnsavgift ut i form av en trettiondel av det belopp som fastställs enligt 32 kap. 6 § Socialtjänstlagen som beräknas efter en tolfedel av 0,5539 gånger prisbasbeloppet. I de fall jourboendet tillhandahålls via en andrahandslägenhet är dygnsavgiften densamma som en trettiondel av den faktiska hyran.

7.10 Hyreskontrakt

Bostäder i kommunens särskilda boendeformer upplåtes med hyreskontrakt med den enskilde hyresgästen.

Hyra debiteras från och med den dag som anges på hyreskontraktet, till och med den dag lägenheten är tömd och städningen godkänd av det särskilda boendet.

De bostäder som hyrs ut genom socialnämnden följer samma hyressättning som allmännyttan. Årliga hyreshöjningar följer överenskommelsen mellan hyresgästföreningen och BFAB/Kvidingebyggen.

Likaledes gäller kommunens bostadsrätter som hyrs ut i andra hand, där hyresnivån för andrahandsuthyrningen anpassas till bruksvärdesnivån som bedöms utifrån allmännyttans hyresnivå på likvärdigt boende.

7.11 Kommunal primärvård

Kommunal primärvård är den hälso- och sjukvård som faller inom kommunens ansvar. Med kommunal primärvård menas insatser som utförs av sjuksköterska, sjukgymnast, fysioterapeut, arbetsterapeut eller insatser som utförs av annan personal efter delegering eller ordination enligt hälso- och sjukvårdslagen. Den kommunala primärvården förskriver även hjälpmedel till kommunens invånare med detta behov. Hjälpmedelspaket inför planerade operationer lämnas ut av den kommunala primärvården och debiteras med samma avgift som för övriga hjälpmedel.

Avgiften för kommunal primärvård ingår i maxtaxan. För insatser efter beslut av legitimerad sjuksköterska och för insatser av paramedicinsk personal (sjukgymnast/arbetsterapeut) är avgiften 0,572 % av prisbasbeloppet per månad och person oavsett boendeform och antal hjälptillfällen. För hjälpmedel är avgiften 2,52 % av maxtaxan.

Om kostnaden för nämnden, avseende hyra eller köp av hjälpmedel, understiger tre månadsavgifter för den enskilde (3 x 2,52 % av maxtaxan) utgår ej avgift för hjälpmedel till den enskilde.

Avgiften kan dock aldrig bli högre än den enskildes avgiftsutrymme. Den som helt saknar avgiftsutrymme betalar ingen avgift.

7.11.1 Återlämning av hjälpmedel

Kommunen står ej för hämtning av hjälpmedel som normalt kan återlämnas av individen eller någon närstående. Om det ändå, i undantagsfall, måste ske debiteras den enskilde en avgift på 600 kronor. Undantaget är hjälpmedlen säng, lyft, komfortrullstol, mobil toa/duschstol och gåbord, som kommunen ombesörjer hämtning av utan kostnad om inte den enskilde eller någon närstående kan ombesörja transporten. Oaktsamt handhavande kan innebära att den enskilde blir ersättningsskyldig för motsvarande reparationskostnader.

Den som har hjälpmedel förskrivet från den kommunala primärvården kan bli ersättningsskyldig om följande inträffar:

- Hjälpmedlet inte återlämnas till rehab efter legitimerads bedömning om återlämnande. Restvärde debiteras.
- Hjälpmedlet inte återlämnas i samband med flytt utanför kommungränsen. Restvärde debiteras.
- Hjälpmedlet inte återlämnas i rent och gott skick. 600kr/ tillfälle.
- Hjälpmedlet är så misskött att det inte går att reparera. Restvärde debiteras.
- Hjälpmedlet tappas bort. Restvärde debiteras.
- Hjälpmedlet blir stulet (ska polisanmälas av omsorgstagaren). Restvärde debiteras.

Det är den kommunala hälso- och sjukvården som bedömer vilket restvärdet är och det är avgiftshandläggare som fakturerar avgiften.

7.12 Avlösning i hemmet

Erbjudande om avlösning i hemmet som stöd för anhöriga som vårdar närstående är avgiftsfritt upp till 10 timmar per månad.

Efter de avgiftsfria timmarna gäller motsvarande timavgift som för hemvård.

8 Insatser inom funktionsstöd SoL och LSS

8.1 Service och omvårdnad

Den enskilde betalar inget för service och omvårdnad när insatser beviljats enligt LSS.

Vid beslut enligt socialtjänstlagen om bostad med särskild service för personer med funktionsnedsättning gäller samma regelverk för avgifter för bostad i särskild boendeform för äldre.

8.2 Personlig assistans enligt 9 § 2 LSS

För personer som omfattas av LSS och beviljats personlig assistans utgår ingen avgift för de insatser som utförs av den personliga assistenten.

I de fall hemvårdsinsatser ges utöver det som ingår i den personliga assistansen sker debitering enligt beslutad avgiftsnivå för dessa insatser.

8.3 Bostad med särskild service enligt 9 § 9 LSS

Vid insatser enligt LSS betalar den enskilde hyra samt egen kost om inte annat avtalats.

Normen är att den enskilde, som med personalens hjälp kan handla och laga mat, står för sin egen kosthållning.

Vid gemensam hushållning, när den enskilde inte handlar och lagar mat själv kommer konsumentverkets kostnadsberäkning gruppen 31-60 år, för livsmedel, ligga till grund för kostnadsberäkningen per månad. Denna utgår enbart från råvarukostnad och ingen ytterligare omkostnad tillkommer. Beräkningen reduceras enligt konsumentverkets beräkning om den enskilde har daglig verksamhet och äter lunch där. Beräkningen är inte en avgift och ingår inte i maxtaxan.

Omkostnaden betalas in i förskott och beräknas utifrån den planering som finns kring luncher i eller utanför verksamheten. Mat kan vid särskilda tillfällen behöva distribueras från centralkök. I sådant fall debiteras avgift enligt gällande priser för måltider i kommunens offentliga verksamheter.

8.4 Bostad med särskild service eller familjehem enligt 9 § 8 LSS

Föräldrar är skyldiga att i skälig utsträckning bidra till kommunens kostnader när ett barn under 18 år får vård utom det egna hemmet. Det framgår av socialtjänstlagen (SoL) 8 kap. 1 § och lagen och stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) 20 §.

Gymnasium för rörelsehindrade debiteras utifrån Socialstyrelsens gällande föreskrifter. Kost och logi debiteras vårdnadshavaren i de fall individen är under 18 år eller till dess denne avslutat gymnasieutbildning, därefter debiteras den enskilde.

Avgiften baseras på föräldrarnas (och barnets enligt SKL 2006:54 cirkulär) inkomst enligt beräkning på blankett "Beräkningsunderlag – Ersättning till kommun för placerat barn" enligt Kommunförbundets cirkulär 1999:135. Avgift tas ut så länge barnet går i skolan (Föräldrabalken 7 kap. 1 §).

Beräkning ska således göras på var och en av föräldrarna, även om de är sammanboende. Om förälder/föräldrarna väljer att inte lämna uppgifter så debiteras fastställd avgift upp till maxtaxa.

8.5 Korttidsvistelse enligt 9 § 6 LSS

Kommunen tar ut en avgift för kost vid vistelse på korttidshem. Avgiften är enligt Konsumentverkets riktlinjer med hänsyn till ålder och kön.

Om vistelsen avbokas senast fem dagar i förväg tas ingen avgift ut. Undantag kan göras om den enskilde blir hastigt sjuk.

8.5 Korttidstillsyn enligt 9 § 7 LSS

Kost debiteras kvartalsvis vårdnadshavaren i de fall individen är under 18 år eller till dess denne avslutat gymnasieutbildning, därefter debiteras den enskilde.

Kommunen tar ut en avgift för kost vid vistelse på korttidstillsyn. Avgiften är enligt Konsumentverkets riktlinjer med hänsyn till ålder och kön.

Om vistelsen avbokas senast fem dagar i förväg tas ingen avgift ut. Undantag kan göras om den enskilde blir hastigt sjuk.

8.6 Resor med verksamhetens fordon

Om den enskilde av särskilda skäl inte kan resa med buss, tåg eller färdtjänst kan det förekomma resor med verksamhetens fordon. Avgift tas ut motsvarande färdtjänsttaxan för arbetsresor.

8.7 Insatser inom boendestöd

För brukare med funktionsnedsättning som beviljats boendestöd i ordinärt boende, utgår avgiftsbefrielse för att underlätta genomförande av stödinsatser.

I de fall den enskilde beviljas hemvård, antingen enbart eller som komplement till boendestöd, debiteras avgift enligt gällande taxa.

8.8 Boende med särskild service, SoL

Vid placering på psykiatriboende i egen kommunal regi har den enskilde hyreskontrakt och debiteras en hyra utifrån Hyreslagen. Den enskilde står själv för övriga kostnader och debiteras omvårdnadsavgift.

Vid externplacering debiteras socialförvaltningen en dygnskostnad. Den enskilde debiteras i sin tur avgift enligt särskild taxa för omvårdnad, hyra och livsmedelskostnader.

Avgifter vid externplacering psykiatriboende (enl 32 kap. 6 § SoL):

Hyra tas ut enligt det belopp som är fastställt enligt 32 kap. 6 § Socialtjänstlagen om ingen annan hyra framkommer av placeringsavtalet, detta gäller även livsmedelskostnader och förbrukningsartiklar.

Livsmedelskostnader utifrån Konsumentverkets riktlinjer för ensamstående.

Förbrukningsartiklar utifrån Konsumentverkets riktlinjer för ensamstående

Omvårdnadsavgift enligt 7.6.

9 Insatser inom Individ och familj

Bestämmelserna om egenavgifter i Socialtjänstlagen skiljer på stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär och andra stöd- och hjälpinsatser. Huvudregeln enligt bestämmelserna i 31 kap 3 § och 32 kap 2 och 3 §§ SoL är att stöd- och hjälpinsatser av behandlingskaraktär är avgiftsfria för den enskilde.

Kommunen får dock ta ut avgift för uppehälle av den som får vård och behandling för missbruk i hem för vård och boende (HVB) eller i familjehem. Detta gäller alla vårdtagare, 18 år och äldre, såväl pensionärer som personer med aktivitets- eller sjukersättning eller annan inkomst och oavsett om vården sker enligt SoL eller enligt LVM. Det gäller oavsett om vården ges i ett hem för vård eller boende eller i ett familjehem.

Den avgift som kommunen får ta ut av den som vårdas för missbruk på behandlingshem, i familjehem eller LVM-hem får uppgå till högst 0,168% av prisbasbeloppet per dygn. Detta regleras i 6 kap 1 § SoF och 106 kap 39 § Socialförsäkringsbalken (SFB). En bedömning av den enskildes betalningsförmåga måste göras i samband med att egenavgiften fastställs.

För personer som uppbär sjukpenning eller vissa andra specifika ersättningar gäller att avgiften inte får överstiga en tredjedel av sjukpenning/ersättningsbeloppet efter skatteavdrag. I övriga fall får avgiften utgöra högst en tredjedel av förmånernas månadsbelopp efter skatteavdrag delat med 30. Avgiften avrundas till närmast lägre kronantal. Detta regleras också i 106 kap 39 § SFB.

Om den enskilde saknar inkomst eller har så låg inkomst att full avgift inte kan tas ut kan avgiften fastställas till ett lägre belopp eller efterges helt enligt 33 kap. 6 § Socialtjänstlagen.

Begäran ska göras hos Försäkringskassan om att ersättningen för egenavgiften betalas ut till socialnämnden. Fullmakt behövs inte/ska inte begäras från den enskilde. Av den som uppbär pension kan dock inte avgift tas ut.

9.1 Uttag av egenavgift för andra stöd- och hjälpinsatser

För andra stöd- och hjälpinsatser än vård och behandling får kommunen enligt bestämmelserna i 31 kap 3 § och 32 kap 2 och 3 §§ SoL ta ut skälig ersättning. Den avgift kommunen får ta ut får inte överstiga kommunens självkostnader. Detta gäller oavsett vad som är huvudorsaken till stöd- och hjälpinsatserna. Andra stöd- och hjälpinsatser är till exempel boendestöd, kontaktperson, placering i stöd- och omvårdnadsboende i HVB samt familjehemsplacering i form av stöd- eller omvårdnadsinsats. Placering i skyddat boende för kvinnor likställs med stödboende i HVB.

Ersättning för uppehållet för vuxna som får vård eller behandling i HVB eller i familjehem tas ut med det högsta belopp per dag som anges i 6 kap. 1 § socialtjänstförordningen (2001:937), f.n. 0,168 % av prisbasbeloppet per dygn.

För vuxen i skyddat boende tas avgift ut om 0,168 % av prisbasbeloppet per dygn. Medföljande barn 0-5 år 0,077 % av prisbasbeloppet per dygn, barn 6-9 år 0,119 % av prisbasbeloppet per dygn, barn 10-13 år 0,138 % av prisbasbeloppet per dygn, barn över 14 år 0,168 % av prisbasbeloppet per dygn.

9.2 Ersättning från föräldrar till placerade barn

Föräldrar till ett barn som genom socialnämnden får vård i annat hem, är skyldiga att i skälig

utsträckning bidra till kostnaderna enligt bestämmelserna i 31 kap 3 § och 32 kap 2 och 3 §§ SoL. Avgiftshandläggarna utreder föräldrarnas underhållsförmåga utifrån taxeringsunderlag. Om den enskilde saknar inkomst eller har så låg inkomst att full avgift inte kan tas ut kan avgiften fastställas till ett lägre belopp eller efterges helt enligt 33 kap. 6 § Socialtjänstlagen. Beslut om eftergift fattas enligt 33 kap. 6 § Socialtjänstlagen av beslutsdelegat enligt delegationsordningen.

9.3 Öppenvårdstaxa

För externa parter som nyttjar socialförvaltningens öppenvård gäller följande taxor:

Drogkontroll 0,7 % av prisbasbeloppet

Återfallspreventionskurs, ÅP 10,5 % av prisbasbeloppet

Haschavvänjningsprogram, HAP 12,6 % av prisbasbeloppet

Enskilda behandlingssamtal 2,1% av prisbasbeloppet

Familjebehandling per timme och per behandlare 2,1% av prisbasbeloppet

För klienter inom Åstorps kommun är öppenvårdsverksamheten kostnadsfri.

Undantaget är kommuninvånare utan remiss för drogtest debiteras 0,525 % av prisbasbelopp per testtillfälle.

10 Dödsbo

Enligt 18 kap. 2 § ärvdabalken och 5 kap. 2 § begravningslagen har en kommun rätt att ta ut ersättning av ett dödsbo för sina kostnader för dödsboförvaltning och åtgärder enligt begravningslagen. En kommun får dock, enligt 8 kap. 3c § kommunallagen, inte ta ut högre avgift än vad som svarar mot kostnaden för de tjänster som kommunen tillhandahåller. Regeln i 8 kap. 3c § brukar benämnas självkostnadsprincipen. Timtaxan ska därför fastställas till ett belopp som täcker kommunens kostnader och inget mer. Till kostnader får alla relevanta direkta och indirekta kostnader som verksamheten ger upphov till medräknas. Exempel på direkta kostnader är personal-, fakturerings- och materialkostnader. Exempel på indirekta kostnader är lokal-, administrationskostnader och verksamhetens eventuella andel av kommunens centrala service- och administrationskostnader.

10.1 Kommunal avgift för dödsbohandläggning

Avgift kan tas ut av socialnämnden om det råder dödsboförvaltning, med stöd i dödsbolagen. Detta i form av taxa om 0,8 % av gällande prisbasbelopp plus moms (25 procent) per timme. Eventuella direkta utlägg som uppkommer under ärendets gång, för till exempel tolk, kan debiteras dödsboet utöver timtaxan.

11 Reducering av avgifter

11.1 Hemvårdsavgift ordinärt boende

Om den enskilde inte haft hjälp/verkställda insatser görs avdrag motsvarande 1/30 för varje dag som den enskilde inte haft hjälp.

11.2 Avgift för trygghetslarm

Avgiften för trygghetslarm är en abonnemangavgift och någon reducering av denna sker aldrig.

11.3 Matdistribution

De dagar den enskilde avsäger sig matdistributionen reduceras kostnaden fr.o.m. dag 1 om avbeställningen skett enligt reglerna.

11.4 Kostavgift inom särskilt boende

Vid planerad frånvaro kan avdrag för kost göras. Reducering av kostnaden förutsätter avbeställning i enlighet med i verksamheten rådande regler. Reducering av kostnad för kost görs endast för hel dag. Avdrag görs med 1/30 av månadsavgiften för kost per frånvarodag från och med dag 1.

11.5 Omvårdnadsavgift särskilt boende

Om den enskilde inte haft hjälp/verkställda insatser görs avdrag motsvarande 1/30 för varje dag som den enskilde inte haft hjälp.

11.6 Sjukhusvistelse för boende i särskilt boende

Om den enskilde inte haft hjälp/verkställda insatser, tex på grund av sjukhusvistelse görs avdrag på:

- kostavgiften med 1/30 av månadsavgiften för kost per frånvarodag och/eller
- omvårdnadsavgiften med 1/30 av månadsavgiften för varje dag som den enskilde inte haft hjälp.

11.7 Hyra särskilt boende

Reducering av hyreskostnaden i särskilt boende sker aldrig, undantaget vid jämkning.

12 Allmänna bestämmelser

12.1 Försäkringsfall

I de fall hemvårdsinsatserna ska bekostas av annan än den som får bistånd, på grund av skadeståndsrättsliga skäl eller försäkring, tas kommunens faktiska kostnader för insatsen ut. Ersättningsanspråken ska följa den överenskommelse som årligen träffas mellan Sveriges kommuner och regioner (SKR).

12.2 Retroaktiv debitering och återbetalning

När avgiften är inkomstprövad är individen skyldig att anmäla sådana förändrade inkomst-, förmögenhets-, bostadsförhållanden och andra omständigheter som kan medföra ändring av avgift.

Förändringar enligt första stycket kan innebära retroaktiv debitering av individen eller återbetalning från kommunens sida från tidpunkt för de förändrade förhållandena. Återbetalning eller retroaktiv debitering kan bli aktuell de senaste tre månaderna.

12.3 Uppgift för beräkning av avgift saknas

När individen inte lämnar uppgifter till kommunen debiteras gällande avgift för de insatser som beviljats, upp till maxtaxa.

12.4 Boende i annan kommun eller i privat regi

För personer som erhåller bostad och omvårdnad i särskilt boende i annan kommun eller i privat boendeform och där Åstorps kommun har betalningsansvar gäller samma avgiftsregler som i kommunens egna boendeformer.

12.5 Allmän årlig omprövning av avgifter

Omräkning av avgifter sker i samband med förändring av prisbasbelopp, skattebestämmelser och/eller inkomstuppgifter. Detta sker som regel från den 1 januari varje år. Enligt 32 kap. 10 § SoL får avgiften räknas om utan föregående underrättelse om ändringen beror på förändringar i prisbasbeloppet.

12.6 Avgiftsbefrielse

Den enskilde har rätt att få en individuell prövning och eventuellt avgiftsbefrielse då särskilda skäl föreligger. Avgiftsbefrielse kan medges på grund av särskilda omständigheter även i fall då individen har en betalningsförmåga.

12.7 Beslut om avgifter och jämkning

Den enskilde ska erhålla ett skriftligt avgiftsbeslut där det framgår hur avgiften beräknats och hur den enskilde kan överklaga beslutet. Alla avgifter debiteras en gång per månad, i efterskott om inget annat framgår av reglementet.

13 Rätten att överklaga

Beslut om regler för avgifter inom socialnämndens verksamhet fattas av kommunfullmäktige. Sådana beslut kan överklagas genom laglighetsprövning.

Beslut om förbehållsbelopp och avgift för den enskilde kan överklagas genom förvaltningsbesvär av den som är berörd av beslutet eller dennes ställföreträdare.