ÅSTORP

Arvodesbestämmelser

Arvoden och andra ersättningar för förtroendevalda

Beslutad den 2026-03-23 § 59
av Kommunfullmäktige

Dnr KS 2026/20

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Åstorp

Innehållsförteckning

TILLÄMPNINGSOMRÅDE **3**
KOMMUNALRÅD OCH OPPOSITIONSRÅD **3**
ARVODE **3**
ÅRSARVODE **4**
UPPGIFTER INOM RAMEN FÖR ÅRSARVODE **4**
TIMARVODE **4**
ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD ARBETSFÖRTJÄNST **5**
GENERELLA BESTÄMMELSER 5
ERSÄTTNING TILL FÖRTROENDEVALD MED ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDE 6
ERSÄTTNING TILL FÖRTROENDEVALD SOM INTE HAR NÅGOT ANSTÄLLNINGSFÖRHÅLLANDE 7
ERSÄTTNING FÖR BARNTILLSYNSKOSTNADER **7**
RESE- OCH TRAKTAMENTSERSÄTTNING **7**
ERSÄTTNING FÖR FÖRLORAD PENSIONS- OCH SEMESTERFÖRMÅN **7**
FRÅNVARO OCH LEDIGHET **8**
PENSION OCH FÖRSÄKRING **8**
TOLKNING OCH TILLÄMPNING **8**
ÖVRIGT **9**
BILAGA 1 ..... **10**
BILAGA 2 ..... **13**

Tillämpningsområde

1 § Arvodesbestämmelserna gäller för förtroendevalda i Åstorps kommun, med vilka avses ledamöter och ersättare i kommunfullmäktige, fullmäktigeberedningar, nämnder, utskott och revision samt de (som ingår i dessa bestämmelser) som i övrigt är valda av kommunen och som inte får ersättning på annat sätt.

Kommunalråd och oppositionsråd

2 § Kommunalråd och oppositionsråd samt annan förtroendevald som innehar ett eller sammantaget flera uppdrag om minst 40 % av heltid är berättigad till ett årsarvode, som betalas ut månadsvis i enlighet med bilaga 1. Ingen annan ersättning från Åstorps kommun utgår.

3 § Undantaget från sista meningen är *personliga utlägg* och *kostnader som uppkommer i samband med utövande av politiskt uppdrag*.

1. Förlorad arbetsförtjänst utgår ej.
2. Uppdrag i kommunägda bolag inkluderas i årsarvodet.
3. Pensionsavsättning görs i enlighet med § 34.
4. Semesterledighet utgår i enlighet med §§ 30 – 31

Arvode

4 § Förtroendevald som har uppdrag understigande 40 % av heltid, så kallade fritidspolitiker, är berättigad timarvode och ersättning för förlorad arbetsförtjänst som framgår av dessa bestämmelser.

5 § Arvode för protokollsjustering uppgår till grundersättning (dubbelt timarvode) om särskild tid och plats bestäms. Arvode för protokollsjustering utgår inte om justeringen sker digitalt. Arvode för justering utgår ej till förtroendevalda med uppdrag inom presidium eller där årsarvode inom nämnden och/eller utskottet utgår för vilken protokollet ska justeras.

Inläsningsarvode

6 § Inläsningsarvode, till skillnad från årsarvode betalas ut till **närvarande** förtroendevalda enligt bilaga 1.

Följande omfattas av inläsningsarvode

1. ledamöter i socialnämndens arbetsutskott (ej presidium)
2. ledamöter i bildningsnämndens arbetsutskott (ej presidium), samt
3. ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen (ej presidium och arbetsutskottets ledamöter)

Den som uppbär årsarvode kan ej få inläsningsarvode.

7 § Maximalt ett inläsningsarvode kan utgå per månad, det vill säga har man fler möten utgår inläsningsarvode för det första mötet. Inläsningsarvode kan ej utgå i anslutning till annat sammanträde. Detta gäller inte om det i ordinarie sammanträdesplan är planerat fler än ett ordinarie sammanträde samma månad. Detsamma gäller om ordförande flyttar ett ordinarie sammanträde så att det infaller flera sammanträden samma månad.

Årsarvode

8 § Årsarvode utgår till presidium i kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, socialnämnden, bildningsnämnden, bygg- och miljönämnden, kultur- och fritidsnämnden, revisionen, valnämnden (endast under valår). Årsarvode utgår till överförmyndarnämndens 1a vice ordförande de år då Åstorp innehar posten, i enlighet med upprättat avtal med Överförmyndarnämnden 4K.

9 § Årsarvode utgår även till kommunstyrelsens arbetsutskotts ledamöter samt ordförande i kommunstyrelsens teknik och serviceutskott.

Undantag från årsarvode är kommunfullmäktiges valberedning.

10 § Arvodesbeloppen framgår av bilaga 1. Arvodet är kopplat till riksdagsledamöternas arvoden och baseras på gällande arvode vid ingången av februari månad varje år och gäller från och med den förste februari samma år.

Uppgifter inom ramen för årsarvode

11 § Inom ramen för årsarvode enligt §§ 8 – 10 ingår följande arbetsuppgifter:

a) Rutinmässig uppföljning av förvaltningens arbete,
b) Överläggning med tjänsteman eller annan anställd,
c) Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, förvaltningschef, föredragande eller annan anställd med anledning av sammanträde, besiktning, förrättning eller dylikt,
d) Besök på förvaltningar för information, utanordning eller påskrift av handling, underskrift av protokoll i egenskap av ordförande eller justerare (oberoende om årsarvodet utbetalas för uppdrag i nämnd eller utskotts räkning),
e) Partigruppmöten som hålls innan sammanträde som avses i § 15
f) Mottagning för allmänheten, telefonsamtal och dylikt,
g) Utövande av delegationsbeslut,
h) Överläggning med företrädare för andra kommunala organ (exempelvis revisionen, andra nämnder eller presidium) eller med icke kommunala organ (exempelvis föreningar eller företag),
i) Restid med anledning av ovan uppräknade åtgärder,
j) Övriga uppgifter som till sin karaktär är likartade med de inom a-h angivna uppgifter.

12 § Fasta arvoden till ordförande i tillfällig beredning tillsatta av fullmäktige eller styrelsen ska utgå med särskilt belopp som fastställs av kommunstyrelsens arbetsutskott efter förslag.

Timarvode

13 § Förtroendevalda har vid deltagande i sammanträde rätt till:

1) grundarvode för första timmen, som utgår med dubbelt timarvode, samt
2) halvt timarvode per påbörjad halvtimme i enlighet med bilaga 1.

14 § Om flera sammanträden äger rum samma dag ska minst en timme förflyta mellan sammanträdena för att nytt grundarvode ska utgå. Om årsarvode utgått för en uppgift enligt 11 § ska inte något timarvode utgå för samma uppgift enligt 13 §.

15 § Följande möten berättigar till arvode

a) Sammanträde med kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, kommunstyrelsens utskott och beredningar samt övriga nämnder, nämndutskott, nämndberedningar och revisionen,
b) Sammanträde med tillsatta tillfälliga beredningar och politiska projektgrupper tillsatta av kommunfullmäktige, kommunstyrelsen, nämnder eller revisionen
c) Protokollsjustering, då särskild tid och plats bestämts (ett grundarvode utgår, gäller ej digital justering).
d) Partigruppmöten inför de sammanträden som anges i a), undantagen är den som uppbär årsarvode.

Med grupp enligt d) avses minst två förtroendevalda från samma parti. Om det ska vara ledamöter/ersättare i gruppen som är från olika partier så måste dessa partier ha meddelat fullmäktige att man har ett etablerat samarbete.

Om beslut finns från kommunfullmäktige, nämnd eller annat organ enligt a) utgår arvode även för följande (e-n): Denna beslutsrätt får delegeras.

e) Konferens, informationsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör angelägenhet för Åstorps kommun och som har ett direkt samband med förtroendeuppdraget i Åstorps kommun,
f) Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till Åstorps kommun,
g) Överläggning med företrädare för annat organ i Åstorps kommun än det den förtroendevalde själv tillhör,
h) Sammankomst med samrådsorgan/intressentssammansatt organ,
i) Överläggning med förvaltningschef eller annan anställd vid det organ i Åstorps kommun den förtroendevalde själv tillhör
j) Presidiemöte i fullmäktige, fullmäktigeberedning, nämnd, nämndberedning eller utskott,
k) Besiktning eller inspektion,
l) Överläggning med utomstående myndighet eller organisation,
m) Fullgörande av granskningsuppgift inom ramen för ett revisionsuppdrag,
n) Fullgörande av administrativa uppgifter inom revisionen

Ersättning för förlorad arbetsförtjänst

Generella bestämmelser

16 § Ersättning för förlorad arbetsförtjänst utgår för faktiskt sammanträdestid samt för restid i anslutning till ett möte. Förlorad arbetsförtjänst har en övre- och undre gräns om en timme innan och efter en förrättning enligt § 15. Föreligger särskilda skäl kan en prövning göras gällande ersättningsanspråk om förlorad arbetsförtjänst utanför den övre och undre gränsen.

Den övre och yttre gränsen om en timme och efter en förrättning enligt § 15 kan utgå om det finns ett intyg från arbetsgivaren som styrker att den förtroendevalde inte kan begära ledighet under enbart sammanträdestiden och restid i anslutning till ett möte.

17 § Har den förtroendevalda en förrättning på ledig tid har man ingen rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst. Detta innebär att en förtroendevald som byter arbetspass för att få ledig tid för att kunna delta i en förrättning inte har rätt till ersättning för förlorad

arbetsinkomst.

18 § Förtroendevald, som har begärt ledigt där sammanträdet av något skäl ställs in eller avslutas i förtid utan att den förtroendevalda då har möjlighet att ta tillbaka sin ledighetsansökan, äger med intyg rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst motsvarande styrkt beviljad ledighet (antal timmar). Gäller endast om sammanträdet ställs in senare än kallelse ska sändas ut i enlighet med arbetsordning eller nämndens reglemente.

19 § För att ersättning för förlorad arbetsförtjänst ska utgå krävs att:

- Den förtroendevalda har förlorat arbetsförtjänst på grund av förrättning som föranletts av uppdraget. Med arbetsförtjänst likställs arbetsmarknads- och socialförsäkringsbaserade ersättningar,
- Förrättningen finns med i den uppräkning av ersättningsberättigade förrättningar som gjorts i 15 §.
- Den förtroendevalda ska kunna styrka sin förlust enligt de anvisningar som Åstorps kommun utfärdar

Summan av ersättning för förlorad arbetsförtjänst tillsammans med arvode får högst utgå till motsvarande belopp som utgår till heltidsarvoderat kommunalråd.

Ersättning till förtroendevald med anställningsförhållande

20 § För förtroendevald som har anställningsförhållande grundas ersättningen på det intyg som den förtroendevalde lämnar till kommunen. Vid förändring av inkomst eller byte av arbetsgivare, ska detta utan dröjsmål anmälas till kommunen.

21 § Ersättning utgår ej för uppdrag som utförs under semester, komptid, flextid eller motsvarande.

Förtroendevald med anställningsförhållande och som själv kan reglera sin arbetstid så att uppdrag utförs på ‘ledig’ tid och därför inte föranleder något löneavdrag, har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst.

Löneavdrag måste ske för att ersättning ska utgå.

En förtroendevald som är helt ledig från sin tjänst (t.ex. som en följd av ledigheter för uppdrag åt olika huvudmän) och således inte får någon lön från sin arbetsgivare har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsförtjänst från kommunen.

Den förtroendevalde ska, om kommunen begär det, kunna redovisa intyg från sin arbetsgivare som styrker den förlorade arbetsförtjänsten vid varje förrättning.

22 § Kan den förtroendevalde inte styrka den förlorade arbetsförtjänsten, på sätt som Åstorps kommun begär, blir den förtroendevalde återbetalningsskyldig om ersättning hunnit betalas ut.

Ersättning till förtroendevald som inte har något anställningsförhållande

23 § För förtroendevald som inte har något anställningsförhållande, men driver aktiv näringsverksamhet som ger arbetsförtjänst, ska ersättningen grundas på en av följande grunder:

- Den till Skatteverket senaste inlämnade och godkända skattedeklaration
- Ersättningen grundas på en schablonberäknad årsinkomst om fyra inkomstbasbelopp (för aktuellt år),
- Den förtroendevalde lämnar särskilt underlag som styrker förlusten
- Sjukpenningsgrundande inkomst används som grund för beräkning av schablonbelopp,

Ersättning för barntillsynskostnader

24 § Förtroendevald som på grund av sammanträde eller förrättning har styrkta kostnader för tillsyn för barn under 12 år kan få ersättning per timme. Påbörjad timme räknas som hel timme.

Ersättning utgår inte om tillsynen utförts av person som tillhör den förtroendevaldes hushåll och inte heller för tid då barnet vistas i den reguljära barnomsorgen eller uppbär vårdnadsbidrag.

Ersättning utgår inte till förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller betydande del av heltid.

Rese- och traktamentsersättning

25 § Till förtroendevald som fullgör uppdrag för Åstorps kommuns räkning i enlighet med **13 -15** § utgår resekostnadsersättning och traktamente enligt Bestämmelser om traktamentsersättning och resetillägg, Trakt-T. För förtroendevald räknas bostadsort som tjänstgöringsort.

26 § Förtroendevald med funktionshinder har rätt till ersättning för styrkta resekostnader som på grund av funktionshindret uppkommer när de fullgör uppdrag för Åstorps kommun, t.ex. ersättning för färdtjänst.

25 – 26 §§ gäller dock inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid vid fullgörande av uppdrag inom kommunen.

27 § Ersättning vid körning med egen bil utgår enligt Bilersättningsavtal, BIA, om avståndet från den förtroendevaldas fasta bostad till sammanträdesplatsen eller motsvarande överstiger 4 km enkel resa.

Ersättning för förlorad pensions- och semesterförmån

28 § Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad pensionsförmån.

29 § Förtroendevald har rätt till ersättning för styrkt förlorad semesterförmån.

28 – 29 §§ gäller inte förtroendevalda som fullgör uppdragen på heltid eller betydande del av heltid.

Frånvaro och ledighet

30 § För kommunalråd och oppositionsråd gäller vid frånvaro på grund av sjukdom bestämmelser i Allmänna bestämmelser (AB) som gäller för månadsavlönad anställd. För förtroendevald med en sysselsättning under 40 % av heltidsuppdrag utgår oavkortat arvode de första 30 kalenderdagarna vid varje sjukdomsfall. Förtroendevald som på grund av sjukdom inte kan fullfölja sitt uppdrag ska anmäla detta första dagen till kommunen.

31 § Övrig ledighet för kommunalråd och oppositionsråd innefattar att med bibehållet arvode erhålla semester som motsvarar ledighet under det antal dagar som enligt gällande allmänna bestämmelser (AB) utgör den längsta årssemestern.

Om annan förtroendevald begär ledighet eller av andra skäl är ledig, ankommer det på kommunstyrelsens arbetsutskott att besluta om omfattningen av förmåner.

Om någon förtroendevald är frånvarande och inte fullgör sitt uppdrag under 30 dagar utan att ha anmält ledighet eller sjukdom utgår inget arvode. Vid upprepad frånvaro har kommunstyrelsens arbetsutskott möjlighet att besluta om indraget arvode även om frånvaron inte är sammanhängande 30 dagar.

32 § Kommunalråd och oppositionsråd ska en gång om året anmäla till kommunstyrelsens arbetsutskott den ledighet som uttagits under året. Det förutsätts att merparten av ledigheten tas ut under sommarperioden.

33 § Om ordföranden på grund av sjukdom eller annat är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under en tid som överstiger en månad, ska arvodet under resterande tid istället betalas till förste vice ordföranden eller den som fullgör ordförandes uppgifter. Beslut om detta fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Pension och försäkring

34 § Förtroendevalda omfattas av kommunens pensionsregelverk för förtroendevalda OPF-KR-26 med tillhörande tillämpningsanvisningar. Undantag kan gälla för den som redan uppbär tjänstepension eller pension för förtroendevald.

Förtroendevald omfattas i normalfallet även av kommunens grupplivförsäkringar för förtroendevalda – GL-F. Undantag kan gälla den som är motsvarande försäkrad av annan kommun i annat uppdrag eller hos annan arbetsgivare (endast en försäkring gäller). Förtroendevald omfattas av trygghetsförsäkring vid arbetsskada – TFA-KL

Förtroendevald som innehar uppdrag om mindre än 40 % av heltidsuppdrag (fritidspolitiker) har rätt till kompensation för styrkt förlorad pensionsförlust.

Tolkning och tillämpning

35 § Beslut i frågor rörande tolkning och tillämpning av detta reglemente ska fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott. Även ersättningsfrågor som inte kan hanteras inom ramen för detta reglemente hänförs till kommunstyrelsens arbetsutskott för beslut.

Övrigt

36 § Inbjudan från tjänstepersoner ger ingen ersättning och är helt frivilliga för förtroendevalda att närvara på. För att ersättning ska utgå krävs politiskt beslut eller, om det delegerats, godkännande från ordförande i en nämnd, ett utskott eller en beredning och då skickas även en **kallelse** ut.

37 § Ansökan om ersättning ska göras senast utgången av mars månad året efter det verksamhetsår som arvodet avser. Förlusten ska styrkas på så sätt som anges i 19 och 23 §§.

Bilaga 1 Ersättningsnivåer i nämnder, styrelse, revision, valförrättare och kommunala bolag

Bilaga 2 Tabell, rätt till arvode

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Åstorp

Bilaga 1

Arvoden för förtroendevalda 2026-2030

Sammanträdesarvodet (kr/h) är **0,3 %** av riksdagsledamöternas arvode/månad vilket för närvarande blir **244 kr/h.**
Grundarvode: Första timmen ersätts med dubbelt belopp (488 kr). Fortsatt ersättning sker per påbörjad halvtimme med ett halvt sammanträdesarvode.

Kommunala pensionärsrådet har rätt till samma sammanträdesarvode som gäller förtroendevalda.

Befattning	**Uppdragets omfattning (%)**	**Månadsarvode**
Riksdagsarvodet – 2026-01-01	100	81 400 kr
Fullmäktige - ordf	7,00 (6,00)	5 698 kr
Fullmäktige - 1a vice ordf	2,10 (1,80)	1 709 kr
Fullmäktige - 2a vice ordf	2,10 (1,80)	1 709 kr
Kommunstyrelsen - ordf	100,00	81 400 kr
Kommunstyrelsen - 1a vice ordf	10,00	8 140 kr
Kommunstyrelsen - 2a vice ordf	50,00	40 700 kr
Kommunstyrelsen - inläsningsarvode (närvarande deltagare)	0,9 (1,20)	733 kr
Kommunstyrelsen au, ledamot (ej inläsningsarvode)	5,00 (4,00)	4 070 kr
Teknik- och serviceutskott, ordf	3,00	2 442 kr
Socialnämnden - ordf	22,00 (20,00)	17 908 kr
Socialnämnden - 1a vice ordf	5,50 (5,00)	4 477 kr
Socialnämnden - 2a vice ordf	6,60 (6,00)	5 372 kr
Socialnämndens au (Inläsningsarvode, ej presidium)	0,9	733 kr
Bildningsnämnden - ordf	15,00 (12,00)	12 210 kr
Bildningsnämnden - 1a vice ordf	3,75 (3,00)	3 053 kr
Bildningsnämnden - 2a vice ordf	4,50 (3,60)	3 663 kr
Bildningsnämndens au (Inläsningsarvode, ej presidium)	0,9 (1,20)	733 kr

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Åstorp

Befattning	**Uppdragets omfattning (%)**	**Månadsarvode**
Bygg- och miljönämnden - ordf	10,00	8 140 kr
Bygg- och miljönämnden 1a vice ordf	2,50	2 035 kr
Bygg- och miljönämnden 2a vice ordf	3,00	2 442 kr
Kultur- och fritidsnämnd - ordf	5,00 (4,00)	4 070 kr
Kultur- och fritidsnämnd 1a vice ordf	1,25 (1,00)	1 018 kr
Kultur- och fritidsnämnd 2a vice ordf	1,50 (1,20)	1 221 kr
Revisionen - ordf	4,00	3 256 kr
Revisionen - 1a vice ordf	1,00	814 kr
Revisionen - 2a vice ordf	1,00	814 kr
Revisionen - ledamot	1,00	814 kr
Överförmyndarnämnden - 1a vice ordf (när Åstorp har innehar posten)	1,50	1 221 kr
Valnämnden - ordf (valår)	2,00	1 628 kr
Valnämnden 1a vice ordf (valår)	0,50	407 kr
Valnämnden - 2a vice ordf (valår)	0,60	488 kr
Räddningsnämnden - ordf	0,00	0 kr
Räddningsnämnden 1a vice ordf	0,00	0 kr
KF valberedning - ordförande	timarvode	
KF valberedning 1a vice ordf	timarvode	
KF valberedning 2a vice ordförande	timarvode	

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Åstorp

Helägda kommunala bolag

Arvoden för presidieuppdrag i kommunägda bolag skrivs som årlig summa och betalas ut löpande med 1/12 varje månad.

För ledamöter och ersättare utgår sammanträdesarvode och annan ersättning som för övriga förtroendevalda.

Arvoden till bolagen fastställs av bolagsstämman.

Helägt kommunalt bolag	**Uppdragets omfattning (%)**	**Årsarvode**
Björnekulla Fastighets AB (BFAB)	3,00 (2,91)	29 304 kr
Kvidingebyggen AB	3,00 (2,6)	29 304 kr
BITAB	2,00 (0,98)	19 536 kr
BUTAB	2,00 (2,6)	19 536 kr

Arvodesbestämmelser för förtroendevalda i Åstorp

Bilaga 2

Rätt till arvode

Ersättning / Uppdrag	Årsarvode	Inläsningsarvode (Vid närvaro)	Timarvode	Arvode för partigruppmöten	Justeringsarvode	Ersättning för arbetsförtjänst
Kommunalråd	Ja	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Oppositionsråd	Ja	Nej	Nej	Nej	Nej	Nej
Presidium exkl råd.	Ja	Nej	Ja	Nej	Nej	Ja
Ledamöter i Kommunstyrelsens arbetsutskott	Ja	Nej	Ja	Nej	Nej	Ja
Ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja
Ledamöter och ersättare i kommunstyrelsen (exkl. ord. ledamot i arbetsutskottet)	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja	Ja
Ledamot i socialnämndens och bildningsnämndens arbetsutskott	Nej	Ja	Ja	Nej	Ja	Ja
Ersättare i socialnämndens och bildningsnämndens arbetsutskott	Nej	Nej	Ja	Nej	Ja	Ja
Ledamot och ersättare i nämnd och kommunfull-mäktige (övriga)	Nej	Nej	Ja	Ja	Ja	Ja

Tillämpningsanvisningar för OPF- KR26

Åstorps kommun

Innehållsförteckning

INNEHÅLLSFÖRTECKNING **1**

1. ALLMÄNT **2**

1.1. OMFATTNING 2
1.2. PENSIONSMYNDIGHET 3
1.3. ANSÖKAN OM FÖRMÅNER 3
1.4. BESLUTSINSTANS 3
1.5. UPPGIFTSSKYLDIGHET UNDER UTBETALNINGSPERIOD 3

2. GEMENSAMMA BESTÄMMELSER OM OMSTÄLLNINGSSTÖD ENLIGT OPF-KR 26 ..... **4**

3.1. AKTIVA OMSTÄLLNINGSINSATSER 5
3.2. EKONOMISKT OMSTÄLLNINGSSTÖD 6

1. Allmänt

OPF KR 26 (Omställningsstöd och pension för förtroendevalda) har antagits av kommunfullmäktige att gälla från ingången av mandatperioden 2026-2030. Dessa tillhörande tillämpningsanvisningar har antagits av kommunfullmäktige att börja gälla från samma tid. Tillämpningsanvisningarna ska tillämpas på alla förtroendevalda som innehar politiska uppdrag vid tidpunkten för att dessa anvisningar antas av kommunfullmäktige om inte fullmäktige beslutar annat.

Tillämpningsanvisningarna innehåller lokala avvikelser och tillägg till OPF KR 26 avtalet som gäller de förtroendevalda som söker omställningsstöd i Åstorps kommun. Om det skulle uppstå situationer där tillämpningsanvisningarna upplevs motsäga OPF-KR 26, gäller bestämmelserna i OPF KR 26 före dessa tillämpningsanvisningar.

Syfte med omställningsstöd

Aktiva omställningsinsatser och ekonomiskt omställningsstöd enligt OPF KR *26* kan komma i fråga för förtroendevalda som fullgör uppdrag i Åstorps kommun med en tjänstgöringsgrad om minst 40 % av heltid.

Omställningsstöd syftar till att under en begränsad tid underlätta övergången till arbetslivet när en förtroendevald lämnat sitt uppdrag. Omställningsstöd kan bestå av aktiva omställningsåtgärder, ekonomiskt omställningsstöd och förlängt omställningsstöd. Reglerna i OPF KR 26 avtalet gällande förlängt ekonomiskt omställningsstöd ska **inte** tillämpas i Åstorps kommun.

I samband med hel- eller deltidspolitikers tillträde och avgång från sitt uppdrag, lämnas särskild information om rutiner för ansökan om pensions- och omställningsförmåner.

Minst en gång, dock max 2 gånger per mandatperiod, arrangeras ett informationsmöte för kommunens förtroendevalda om pensionsregler för förtroendevalda.

1.1. Omfattning

Regleringen om omställningsstöd enligt 2 kapitlet i OPF KR 26 gäller för de förtroendevalda som fullgör uppdrag i Åstorps kommun på heltid eller betydande del av heltid. Med detta menas att den förtroendevalda ska ha ett uppdrag som fullgörs på minst 40 % av en heltidstjänst. Bestämmelserna är inte tillämpliga på personer som kommunen utser till att fullgöra uppdrag hos andra juridiska personer, som till exempel bolag eller samverkansorgan.

För att omfattas av rätten till omställningsstöd ska den förtroendevalda vara vald till ett eller flera uppdrag av kommunfullmäktige som ensamt eller tillsammans uppgår till minst 40 % av heltid.

Bedömningen huruvida uppdragets omfattning når upp till denna gräns avgörs av reglementet för den nämnd som den förtroendevalda är knuten till, alternativt den procentgräns av riksdagsledamöternas arvode som kommunfullmäktige har beslutat att uppdraget ska arvoderas enligt.

1.2. Pensionsmyndighet

Kommunstyrelsen är pensionsmyndighet i Åstorps kommun.

1.3. Ansökan om förmåner

Ansökan om omställningsstöd enligt OPF-KR görs hos HR-avdelningen, på det sätt som anges i dessa tillämpningsanvisningar. Ansökningsblanketter finns att erhålla hos HR-avdelningen.

1.4. Beslutsinstans

Om inte annat anges i dessa tillämpningsanvisningar, är kommunstyrelsens arbetsutskott behöriga att fatta beslut i sådana frågor som uppkommer inom ramen för dessa tillämpningsanvisningar. Kommunstyrelsens arbetsutskott har även tolkningsrätt i frågor som uppkommer i samband med tillämpningen av dessa bestämmelser och kan besluta om särskilda undantag till dessa bestämmelser i enskilda fall.

Ansvarig tjänsteperson ska samråda med kommunstyrelsens arbetsutskott inför att beslut fattas inom ramen för dessa tillämpningsbestämmelser. Kommunstyrelsens arbetsutskott ska delges samtliga beslut som fattas med stöd av dessa tillämpningsanvisningar.

Kommunstyrelsen ska i enlighet med 6 kap 40 § Kommunallagen, delges beslut som fattas med stöd av dessa anvisningar.

1.5. Uppgiftsskyldighet under utbetalningsperiod

- Den förtroendevalda ska – oaktat om denne har en anställning eller är arbetslös när uppdraget har upphört– lämna inkomstuppgift till kommunens HR avdelning en gång i månaden där periodens förvärvsinkomster framkommer. Inkomstuppgiften ska lämnas in senast den 12:e i varje månad.
- Under tid som den förtroendevalda uppbär omställningsstöd är den förtroendevalda skyldig att meddela kommunens HR avdelning omgående om inkomstförhållandena ändras och/eller om den förtroendevalda byter arbetsgivare.

Med ”uppdraget” avses det politiska uppdrag som ligger till grund för ansökan om omställningsstöd.

Utebliven uppgift enligt kommunens anvisningar medför att utbetalning inte sker eller att pågående utbetalning stoppas. Beslut om detta fattas av HR-chef efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott.

Om särskilda skäl föreligger kan kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att helt eller delvis avstå från efterkrav. Detta beslut ska fattas inom en månad från att kommunen får kännedom om att aktivitetskravet inte är uppfyllt.

Notering
Med ”förvärvsinkomst” avses alla inkomster som avses i inkomstslaget ”tjänst” enligt Inkomstskattelagen, exempelvis:

- Lön från arbete, politiska eller fackliga uppdrag
- Pensionsinkomster
- Arbetslöshetskassa
- Inkomst från studiebidrag, försörjningsstöd eller aktivitetsstöd

2. Gemensamma bestämmelser om omställningsstöd enligt OPF-KR 26

Sammanhängande uppdragstid
När längden på sammanhängande uppdragstid ska bedömas, anses inte föräldraledighet, ledighet för sjukdom eller liknande som avbrott i uppdragstiden.

Om en förtroendevald har avslutat ett uppdrag vars omfattning har uppgått till mer än 40 % av heltid och på nytt tillträder ett sådant uppdrag inom tre månader från att det första uppdraget avslutades, betraktas båda uppdragstiderna som sammanhängande.

Om det nya uppdraget inte tillträds inom den tid som framgår i ovan stycke, ska enbart den senaste uppdragstiden läggas till grund vid beräkning av rätt till omställningsstöd.

Andra och tredje stycket gäller även om den förtroendevaldes första uppdragstid har varit i en annan kommun, region eller kommunalförbund under förutsättning att den första uppdragsgivaren har tillämpat reglerna i OPF KR 26 eller en tidigare version av OPF KR 26 och att den förtroendevalda inte har erhållit omställningsstöd från tidigare uppdragsgivare. I samband med ansökan ska den förtroendevalda kunna styrka uppdragstid i tidigare uppdrag och begära att uppdragstiderna ska sammanräknas.

Notering
Den period som ligger till grund för beräkning av omställningsstöd kan enbart tillgodoräknas vid ***ett*** tillfälle. En förtroendevald som beviljas omställningsstöd efter avslutat uppdrag och därefter tillträder ett nytt uppdrag överstigandes 40 % av heltid som sedermera avslutas, får inte tillgodoräkna sig även den första uppdragstiden i ansökan om omställningsstöd.

3.1. Aktiva omställningsinsatser

Rätt till aktiva omställningsinsatser har den som vid avgången:

- Innehar uppdrag på sammanlagt minst 40 procent av heltid i Åstorps kommun
- har minst fyra års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker i kommunen
- och inte har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

3.1.1. Riktlinjer för aktiva omställningsinsatser

Förtroendevalda ska erbjudas möjlighet till aktiva omställningsinsatser på liknande sätt och i liknande omfattning som gäller för medarbetare i Åstorp kommun. Aktiva omställningsinsatser förutsätter att den förtroendevalde aktivt verkar för att återgå i arbete. Detta kan exempelvis göras genom att den förtroendevalda söker arbete eller deltar i kompetenshöjande utbildning som ska leda till ett arbete.

Förslag på aktiva omställningsinsatser kan tas fram av den enskilde, kommunen eller annan som kommunen anlitar.

Exempel på aktiva omställningsinsatser kan vara: Rådgivning och vägledning, kompletterande studiestöd, kostnader för kortare utbildning eller praktik, finansiering av kurslitteratur, hjälp med att starta eget.

Insatserna ska ha påbörjats inom 3 månader efter avslutat uppdrag. Insatsen ska vara avslutad inom 12 månader från att de påbörjades.

Kommunstyrelsens arbetsutskott kan i särskilda fall bevilja undantag från denna tidsgräns.

De aktiva omställningsinsatserna har en maxkostnad om 1 prisbasbelopp. Maxbeloppet utgår från prisbasbeloppet det år som insatserna ska genomföras.

3.1.2. Ansökan

Ansökan handläggs av HR avdelningen. Ansökan ska handläggas så att beslut i frågan kan fattas inom en månad från att ansökan om omställningsstöd inkom till kommunen.

Den förtroendevalda ska ansöka om aktiv omställningsinsats senast tre månader efter avgången från uppdraget. Kommunstyrelsens arbetsutskott kan i särskilda fall bevilja undantag från denna tidsgräns. Ansökan ska skickas skriftligt till HR-enheten.

3.1.3. Beslut

HR-chef beslutar om aktiva omställningsinsatser ska ges och till vilken summa dessa får uppgå till.

3.2. Ekonomiskt omställningsstöd

Rätt till ekonomiskt omställningsstöd har den som vid avgången:

- innehar uppdrag om minst 40 procent i Åstorp kommun, och
- har minst ett års sammanhängande uppdragstid som hel- eller deltidspolitiker i kommunen och
- inte har uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder.

Den förtroendevalda har rätt till tre månaders ekonomiskt omställningsstöd per år i uppdraget. Ekonomiskt omställningsstöd kan som längst utbetalas under 12 månader.

Det ekonomiska omställningsstödet upphör kalendermånaden innan den förtroendevalda uppnått motsvarande i 32 a § LAS angiven ålder, även om omställningsstödet inte har utgått under 12 månader.

Omställningsstödet beräknas enligt bestämmelserna i 3.2.4.

Ekonomiskt omställningsstöd beräknas och utbetalas av kommunen. Det utbetalade beloppet är preliminärt och avräkning kan komma att ske vid senare utbetalningstillfälle.

3.2.1. Ansökan

Den förtroendevalda ska skriftligt ansöka om ekonomiskt omställningsstöd senast tre månader efter rätten till ekonomiskt omställningsstöd inträder. Ansökan ska lämnas in till HR-enheten.

3.2.2. Beslut om ekonomiskt omställningsstöd

HR-chef fattar beslut om ekonomiskt omställningsstöd efter samråd med kommunstyrelsens arbetsutskott.

3.2.3. Starttidpunkt för ekonomiskt omställningsstöd

Den tidsperiod som den förtroendevalda har rätt till ekonomiskt omställningsstöd börjar löpa den första i månaden efter avgången från det uppdrag som gett rätt till förmånen, under förutsättning att den förtroendevalda ansökt om omställningsstödet vid denna tidpunkt.

Om ansökan inkommit mer än en månad efter att uppdraget avslutats, börjar det ekonomiska omställningsstödet att löpa den första i månaden närmast kommande månadsskifte efter att beslut har fattats.

3.2.4. Beräkning av omställningsstöd

Vid beräkning av omställningsstödet tas maximalt de 12 senaste åren i beaktande. Utifrån de 12 senaste åren ska de 4 åren med högst tjänstgöringsgrad användas för att beräkna den tjänstgöringsgrad som omställningsstödets grundas på.

Omställningsstödets storlek är baserat på heltidsarvoderade kommunalrådets arvode kalenderåret innan ansökan inkommit.
Omställningsstödet uppgår till 85 % av heltidsarvoderade kommunalrådets arvode och det är snittet av de 4 åren med högst tjänstgöringsgrad från de 12 senaste åren som ligger till grund för kvalificering till omställningsstöd.

Notering
Punkten innebär att en förtroendevald som tjänstgjort 100 % under 2 år och sedan tjänstgjort 50 % under 10 år kan räkna med de åren med högst tjänstgöringsgrad när de ansöker om omställningsstöd. Omställningsstödets storlek räknas ut genom att omställningsstödgrundande tjänstgöringsgraden delas på tjänstgöringsgrundande tiden som sedan multipliceras med 0,85.

I detta fall hade tjänstgöringsgraden som omställningsstödet beräknas på blivit:
(100+100+50+50) / 4 = 75 * 0,85 = 63,75 %

63,75 % av heltidsarvoderade kommunalrådets arvode från föregående kalenderår hade därmed blivit det omställningsstödet som den förtroendevalda varit berättigad till i detta exempel.

3.2.5. Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning

Egen aktivitet i syfte att hitta annan försörjning krävs från första dagen med ekonomiskt omställningsstöd om inte omständigheterna i andra stycket är tillämpliga. Kommunstyrelsens arbetsutskott kan för en viss period bevilja undantag från kravet på egen aktivitet om kravet i det enskilda fallet framstår som oskäligt.

Om den som är aktuell för omställningsstöd har fått besked om att de kommer återgå till arbete, studier eller pension under omställningsperioden ska inte aktivitetskravet tillämpas under perioden fram till att den förtroendevalda tillträder en ny sysselsättning eller tar ut sin pension.

För att ha rätt till ekonomiskt omställningsstöd krävs att den förtroendevalda

- är inskriven på arbetsförmedlingen och är aktivt arbetssökande, alternativt deltar i arbetsmarknadspolitiskt program som ska leda till arbete
  eller
- bedriver studier som berättigar till ledighet enligt studieledighetslagen
  eller
- har nytt arbete eller återgått till det arbete som den förtroendevalde hade innan sin tjänsteledighet.
  eller
- har nytt förtroendeuppdrag enligt 4 kap 1 § kommunallagen hos annan huvudman
  eller
- har startat en näringsverksamhet

I samband med ansökan om förmån ska den förtroendevalda intyga att denne kommer att uppfylla kravet på egen aktivitet.

Om den förtroendevalda inte uppfyller kraven på egen aktivitet, blir denne skyldig att återbetala hela eller delar av det utbetalda omställningsstödet. Beslut om återbetalning fattas av kommunstyrelsens arbetsutskott.
Kommunstyrelsens arbetsutskott kan bevilja undantag i enskilda fall.

3.2.6. Samordning

Det ekonomiska omställningsstödet ska samordnas (minskas) med förvärvsinkomst varje månad. Samordning sker enligt kontantprincipen, det vill säga utifrån tidpunkten då samordningsbar inkomst betalats ut, inte när den tjänats in.

Omställningsstödet upphör om den förtroendevalda får nytt uppdrag i Åstorps kommun på minst 40 procent, eller får uppdrag i riksdag eller regering, region eller regionförbund.

3.2.7. Minskning eller indragning av ekonomiskt omställningsstöd

Om den förtroendevalda under tiden med ekonomiskt omställningsstöd utför arbete utan ersättning eller mot låg ersättning, eller får annan ersättning än förvärvsinkomst, kan kommunstyrelsens arbetsutskott besluta att minska omställningsstöd med ett uppskattat inkomstbelopp som motsvarar den inkomst som kan anses vara skälig.

Kommunstyrelsens arbetsutskott kan också helt dra in det ekonomiska omställningsstödet om den förtroendevalda inte beviljats ansvarsfrihet, dömts för brott som medfört att denne skilts från förtroendeuppdraget i Åstorp kommun med stöd av 4 kap 9 § kommunallagen, eller dömts för brott av sådan allvarlig art att det är sannolikt att den förtroendevalda skulle ha skiljts från uppdraget om denne fortfarande innehaft det.

Kommunstyrelsens arbetsutskott får besluta att en förtroendevald inte ska beviljas omställningsstöd om den förtroendevalda har dömts för brott på vilket fängelse i minst två år kan följa och att domen har vunnit laga kraft. Kommunstyrelsens arbetsutskott kan också besluta att redan utbetalt omställningsstöd ska återbetalas, under förutsättning att brottet har begåtts under en tid då omställningsstöd har utbetalats.

I det fall den förtroendevalda avlider under en period då ekonomiskt omställningsstöd utgår, upphör det ekonomiska omställningsstödet från och med ingången av nästkommande månad. I det fall utbetalning för nästkommande månad redan har skett vid den tidpunkt som dödsfallet blir känt för kommunen, har den förtroendevaldas dödsbo rätt att behålla omställningsstödet för den månaden.