

BILDNINGSNÄMNDEN SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2021-01-27

Plats och tid	Kulturhuset Björnen, stora salen, klockan 18:00-19.32, ajournering 19.00-19.15
Beslutande	Se närvarolista på sida 2.
Deltagande tjänstemän	Linda Tholén, nämndsekreterare, §§ 1-10 Annika Hoppe, skolchef (distans), §§ 1-10 Karin Larsson, lokalstrateg §§ 1-4
Övriga deltagare	
Plats och tid för justering	Bildningsförvaltningen, den 3 februari klockan 16:00.

Sekreterare Linda Tholén

Ordförande Murat Özbalci (C)

(1) Justerande Florian Bobocea (S)

(2) Justerande Bodil Hellberg (L)

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat

Justeringen har tillkännagivits genom anslag

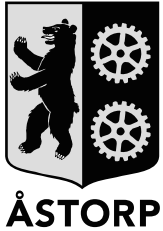
Beslutande organ	Bildningsnämnden
Sammanträdesdatum	2021-01-27
Datum för anslagets uppsättande	2021-02-03
Datum för anslagets nedtagande	2021-02-25
Förvaringsplats för protokollet	Bildningsförvaltningen

Underskrift Linda Tholén

NÄRVAROLISTA

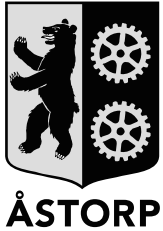
Bildningsnämndens ledamöter och ersättare samt omröstningsbilaga. Tjänstgörande ersättare markeras tjg.

Namn Ledamöter	Närvaro	Tjänstgörande						
			Ja	Nej	Avstår	Ja	Nej	Avstår
Murat Özbalci (C), ordf.	X							
Menaida Hasanovic (S), 1:e vice ordf.	---							
Bodil Hellberg (L), 2:e vice ordf.	X							
Thomas Fredriksson (S)	---							
Gun Friberg (S)	X							
Bengt Tollstadius (C)	---							
Eva Nilsson (M)	X							
Bengt Nilsson (M)	X							
Linda Arenhag (KD)	---							
Anton Holmberg (SD)	---							
Marcus Möller (SD)	X							
Richard Mattsson (SD)	X							
Hampus Svensson (SD)	X							
ERSÄTTARE								
Florian Bobocea (S),tjg	X							
Anneli Servin (SD),tjg	X							
Fredrik Karlsson (M)	---							
Martin Svensson (S),tjg	X							
Carola Öhrn (SD)	---							
Stefan Olofsson (S)	---							
Pernilla Nielsen (M), tjg	X							
Totalt	12							



INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Bin § 1 Val av justerare.....	4
Bin § 2 Fastställande av föredragningslista.....	5
Bin § 3 Förvaltningens information	6
Bin § 4 Remissvar på Kommunstyrelsens lokalförsörjningsprocess	7
Bin § 5 Uppföljning av internkontroll för bildningsnämnden, uppföljning och resultat 2020	9
Bin § 6 Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021	10
Bin § 7 Rutin för deltagande på distans för bildningsnämnden	11
Bin § 8 Beslutslogg	13
Bin § 9 Redovisning av delgivningar	14
Bin § 10 Redovisning av delegationsbeslut	15
FÖRTECKNING AV PROTOKOLLSBILAGOR	16



Bildningsnämnden

4(16)

PROTOKOLL
2021-01-27

Bin § 1

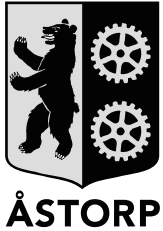
Val av justerare

Bildningsnämndens beslut

Florian Bobocea (S) och Bodil Hellberg (L) utses att justera dagens protokoll.

Expedieras till:

Akt



Bin § 2

Fastställande av föredragningslista

Yrkanden

Ordförande yrkar att följande ärenden utgår från dagordningen:

- Tidsplan för projektledarens arbete
- Ärenden till och från de kommunala råden
- Inbjudningar till kurser och konferenser

Proposition

Ordförande lägger lagda yrkanden under proposition och finner att detta bifalles.

Bildningsnämndens beslut

Föredragningslistan fastställs med ovan justering.

Expedieras till:

Akt

Bin § 3

Förvaltningens information

Förvaltningschef Annika Hoppe informerar om:

- Beslutet att stänga årskurs 1-3 på Hyllinge skola fick en massmedial uppmärksamhet. Beslutet berodde på hög smittspridning bland personalen och det fanns en del misstänkta fall på covid-19. Beslutet fattades av ordförande efter inrådan av Smittskydd Skåne, därefter stängdes skolan i tre dagar. Nu bedrivs undervisningen som vanligt igen. Bildningsnämnden kommer att få information om hur undervisningen kommer att arbetas in.
- Högstadiet har bedrivit fjärr –och distansundervisning sedan jullovet fram tills den 24 januari, även detta beslut fattades efter inrådan av Smittskydd Skåne. Från och med den 25 januari har högstadiet växelvis närundervisning. Högstadieskolorna har valt att göra på olika sätt utefter sina resurser. På Björnekullaskolan är en tredjedel av varje klass närvarande åt gången och på Hyllinge skola bedrivs närundervisning årskursvis. I slutet av varje vecka görs en risk – och konsekvensanalys av skolledningen gällande hur man ska arbeta kommande tid. Eventuellt kommer detta förfarande att fortskrida fram till sportlovet vecka 8 och därefter är förhoppningen att undervisningen ska kunna bedrivas som vanligt.
- Det är en högre närvaro bland eleverna när undervisningen bedrivs på distans än när undervisningen bedrivs på plats i skolorna.
- Björnekullaskolan har haft en omfattande vandalisering i form av glasrutor som krossas. Händelsen är polisanmäld och förvaltningen ser över möjligheten att kamerabevaka området.
- Under dagen hölls en workshop med Skolverket med över 70 deltagande parter. Temat var nyanländas lärande och föll väl ut.

Bildningsnämndens beslut

Informationen noteras till protokollet.

Expedieras:

Akten

Bin § 4

Remissvar på Kommunstyrelsens lokalförsörjningsprocess

Dnr BiND 2020/148

Sammanfattning

Dokumentet är en del av Åstorps kommuns lokalförsörjningsprocess, vilken syftar till att säkerställa det kommunövergripande perspektivet i arbetet med lokalfrågor samt att bidra till en effektiv lokalplanering.

Genom kommunövergripande principer och tydliggörande av roller och ansvar ska processen bidra till att korta ner tiden från beställning till resultat.

I dokumentets första del beskrivs övergripande principer för lokalförsörjningen i kommunen inklusive roller och ansvar och i den andra delen görs en detaljerad beskrivning av respektive del i processen kopplat till processkartan.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från lokalstrateg Karin Larsson, 2020-11-11

Missiv för remiss av lokalförsörjningsprocess

Processkarta Lokalförsörjningsprocess Åstorps kommun, daterad den 11 november 2020 Principer och beskrivning av lokalförsörjningsprocess, daterat den 11 november 2020

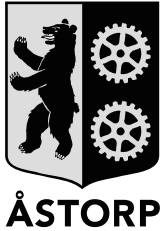
Tjänsteskrivelse från Annika Hoppe, förvaltningschef, 2021-01-08

Beslut från BinAu 2021-01-13 § 4

Yrkande

Bengt Nilsson (M) yrkar att:

- Lokalförsörjningsplanen innehåller en tidsangivelse när färdigställda objekt planeras att överlämnas till aktuell förvaltning
- Att det läggs till ett krisberedskapsfilter när man bygger om eller bygger nytt så man uppnår en multifunktionalitet på lokalerna
- Det bör läggas till en sjunde fas "Uppföljning" som bör innehålla: Vad har fungerat, vad har inte fungerat, har vi hållit budget, lokaler som blir över har vi en plan för dessa, är tex dessa kontrakt uppsagda etc.
- Att den beställningsskrivelse som avses i punkten 13 ska innehålla tydliga instruktioner på hur blanketten ska fyllas i, så att beställande förvaltningar som är lekmän avseende byggprocesser kan beskriva både sina pedagogiska och sina omsorgsbehov med mera i funktioner på ett enkelt och korrekt sätt.
- I punkten 29 bör tilläggas att beställande förvaltning har insyn i denna processdel för att dels kunna hantera sin arbetsgivarroll avseende insyn för skyddsombudsorganisationen, dels kunna ha synpunkter på utformning som inte stämmer med beställning avseende exempelvis pedagogisk utformning, omsorgsrutiner med mera.



Forts. Bin § 4

- I punkten 35 bör även facknämnd och beställande förvaltning stå som mottagare samt att det ska förtydligas vad som ska följas upp och återrapporteras.

Marcus Möller (SD) yrkar bifall till Bengt Nilssons (M) tredje och sjätte yrkande.

Ordförande yrkar att ställa sig bakom förslaget till lokalförsörjningsprocess och sända dessa synpunkter vidare till kommunstyrelsen som bildningsnämndens remissvar.

Proposition

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) första yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) andra yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) tredje yrkande, med bifallsyrkande från Marcus Möller (SD) under proposition och finner att detta bifalles.

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) fjärde yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) femte yrkande under proposition och finner att detta avslås.

Ordförande lägger Bengt Nilssons (M) sjätte yrkande, med bifallsyrkande från Marcus Möller (SD) under proposition och finner att detta bifalles.

Ordförande lägger eget yrkande under proposition och finner att detta bifalles.

Bildningsnämndens beslut

Att avge följande remissvar till kommunstyrelsen:

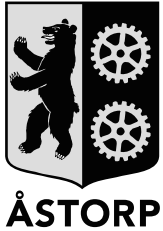
- att ställa sig bakom förslaget till lokalförsörjningsprocess och sända dessa synpunkter vidare till kommunstyrelsen som bildningsnämndens remissvar.
- Det bör läggas till en sjunde fas "Uppföljning" som bör innehålla: Vad har fungerat, vad har inte fungerat, har vi hållit budget, lokaler som blir över har vi en plan för dessa, är tex dessa kontrakt uppsagda etc.
- I punkten 35 bör även facknämnd och beställande förvaltning stå som mottagare samt att det ska förtydligas vad som ska följas upp och återrapporteras.

Expedieras:

Akten

Kommunstyrelsen

Lokalstrateg



Bin § 5

Uppföljning av internkontroll för bildningsnämnden, uppföljning och resultat 2020

Dnr BIN 2019/178

Sammanfattning

Reglementet för intern kontroll är bestämt av Kommunfullmäktige. Bildningsnämnden bestämmer varje år vilka granskningsområden man skall använda i arbetet med intern kontroll.

Granskningsområdena för år 2020 framgår av upprättad rapport, och kontrollerna har genomförts av förvaltningens ekonom, nämndsekreterare, förvaltningschef och utvecklingsstrateg.

Bildningsnämnden beslutade 2019-12-11 om plan för den interna kontrollen inom nämndens verksamheter under 2020. Man har nu att besluta om bifogad redovisning kan godkännas och sändas vidare till kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från förvaltningschef Annika Hoppe, daterad 2020-12-18
Uppföljning av internkontroll för bildningsnämnden 2020
Beslut från BinAu 2021-01-13 § 5

Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna uppföljningen av internkontrollen för 2020 och överlämnar redovisningen till Kommunstyrelsen.

Hampus Svensson (SD) meddelar att samtliga Sverigedemokrater inte deltar i beslutet.

Proposition

Ordförande lägger lagda yrkanden under proposition och finner att detta bifalles.

Bildningsnämndens beslut

Att godkänna uppföljningen av internkontrollen för 2020 och överlämnar redovisningen till Kommunstyrelsen.

Protokollsanteckning

Sverigedemokraterna meddelas möjlighet att inkomma med en protokollsanteckning, se protokollsbilagor i slutet av protokollet.

Expedieras till:

Akt, Kommunstyrelsen

Bin § 6

Internkontrollplan för Bildningsnämnden 2021

Dnr BIN 2021/5

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har antagit regler och riktlinjer för den interna kontrollen inom nämnderna. Intern kontroll är ett viktigt ledningsverktyg som bidrar till att säkra att beslut vilar på korrekta underlag och som skyddar mot förluster eller förstörelse av kommunens tillgångar.

Vid bedömning av rutiner som ska ingå i planen för intern kontroll används en matris som tar hänsyn till kostnader om fel uppstår. Graderingar görs utifrån om det är sannolikt att felet kan uppstå samt hur grava konsekvenser det skulle medföra. Granskningsområdena tas från en bruttorisklista. Förvaltningen har utifrån dessa förutsättningar upprättat ett förslag till granskningsplan för intern kontroll inom bildningsnämnden 2021.

Bildningsnämnden har att besluta om det upprättade förslaget till granskningsområden för 2021 års interna kontroll skall godkännas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av Annika Hoppe, 2021-01-08

Förslag: Plan för intern kontroll 2021 för bildningsnämnden.

Beslut från BinAu 2021-01-13 § 6

Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna förslag till internkontrollplan 2021.

Hampus Svensson (SD) meddelar att samtliga Sverigedemokrater inte deltar i beslutet.

Proposition

Ordförande lägger lagda yrkanden under proposition och finner att detta bifalles.

Bildningsnämndens beslut

Att godkänna förslag till internkontrollplan 2021.

Protokollsanteckning

Sverigedemokraterna meddelas möjlighet att inkomma med en protokollsanteckning, se protokollsbilagor i slutet av protokollet.

Expedieras till:

Akt, Kommunstyrelsen

Bin § 7

Rutin för deltagande på distans för bildningsnämnden

Dnr BIND 2021/1

Sammanfattning

Roger Nielsen (M) väckte ett övrigt ärende på kommunstyrelsens sammanträde 2020-10-28 om att undersöka möjligheten att kunna hålla digitala möten inom kommunen och med andra utanför kommunen. Det väckta ärendet bifölls sedan av kommunfullmäktige och innebär att bildningsnämnden:

1. får sammanträda med ledamöter närvarande på distans i enlighet med reglerna i kommunallagen
2. att nämnden närmare ska bestämma i vilka situationer deltagande på distans får ske och vad som ytterligare ska gälla för sådant deltagande
3. ska säkra tillgången till den tekniska utrustning m.m. som krävs för medverkan på distans vid sammanträden enligt ovan
4. skyndsamt utreder om och hur kommunfullmäktige ska kunna genomföra sammanträden där deltagande sker på distans

För att hantera deltagande på distans har förvaltningen tagit fram förslag på rutiner som ska gälla vid deltagande på distans vid nämndens sammanträden.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Merih Özbalci, administrativ chef, 2020-11-06

Rutin för deltagande på distans i bildningsnämnden

Beslut från BinAu 2021-01-13 § 7

Yrkande

Bodil Hellberg (L) yrkar att bordlägga ärendet fram tills att kommunstyrelsen har tagit beslut i ärendet.

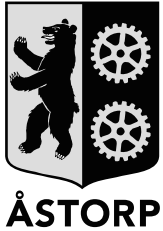
Ordförande yrkar att godkänna ”Rutin för deltagande på distans i bildningsnämnden”.

Marcus Möller (SD) yrkar att det i rutinen läggs till att ”senast två arbetsdagar innan sammanträdet ska man anmäla om deltagande på distans önskas, samt att svar senast ska ges en arbetsdag innan mötet om deltagande på distans godkänns.”

Proposition

Ordförande lägger Bodil Hellbergs (L) yrkande om bordläggning under proposition och finner att detta avslås.

Ordförande lägger eget yrkande, med tilläggsyrkande från Marcus Möller (SD), under proposition och finner att detta bifalles.



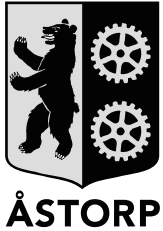
Forts. Bin § 7

Bildningsnämndens beslut

Att godkänna ”Rutin för deltagande på distans i bildningsnämnden” med tillägget att ”senast två arbetsdagar innan sammanträdet ska man anmäla om deltagande på distans önskas, samt att svar senast ska ges en arbetsdag innan mötet om deltagande på distans godkänns.”

Expedieras:

Akten



Bin § 8

Beslutslogg

Varje månad redovisas en beslutslogg för bildningsnämnden. I loggen redovisas vilka beslut som har fattats och hur dessa ska verkställas.

Yrkanden

Ordförande yrkar att godkänna beslutsloggen.

Proposition

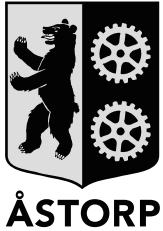
Ordförande lägger lagda yrkanden under proposition och finner att detta bifalles.

Bildningsnämndens beslut

Att godkänna beslutsloggen.

Expedieras till:

Akt



Bin § 9

Redovisning av delgivningar

Sammanfattning

- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-12-17
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola 2020-12-15
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-12-15
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-12-02
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-12-07
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-11-17
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-11-17
- Anmälan om kränkande behandling Hyllinge Skola, 2020-11-17
- Anmälan om kränkande behandling Kvidinge Skola, 2020-12-17
- Granskning av lokalförsörjningsprocessen, rapport från kommunrevisionen, dnr BiND 2021/16

Protokoll

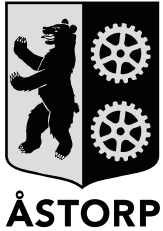
Bin 2021-01-13 §§ 1-9

Bildningsnämndens beslut

Redovisningen av delgivningarna godkänns.

Expedieras till:

Akt



Bin § 10

Redovisning av delegationsbeslut

Sammanfattning

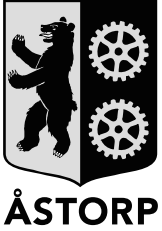
- Beslut om distansundervisning för högstadielklasser under perioden 2021-01-11 – 2021-01-24, 2021-01-07, delegat bildningsnämndens ordförande, dnr BiND 2021/2
- Beslut att stänga Hyllinge Skola årskurs F-3 under perioden 2021-01-18 – 2021-01-20, delegat Bildningsnämndens ordförande, dnr BiND 2021/2
- Beslut att högstadieskolorna succesivt ska återgå till närundervisning under perioden 2021-01-25 – 2021-02-05, delegat Bildningsnämndens ordförande, dnr BiND 2021/2

Bildningsnämndens beslut

Redovisningen av delegationsbesluten godkänns.

Expedieras till:

Akt



PROTOKOLL
2021-01-27

FÖRTECKNING AV PROTOKOLLSBILAGOR

Sammanfattning

- 1) Protokollsanteckning från Sverigedemokraterna § 5
- 2) Protokollsanteckning från Sverigedemokraterna § 6

Protokollsanteckning

Uppföljning av internkontroll för bildningsnämnden, uppföljning resultat 2020

2021´s första nämndsammanträde är mötet där ärendet Uppföljning av internkontroll för bildningsnämnden, uppföljning resultat 2020 skall godkännas. Det vill säga hur förvaltningen har agerat och kontrollerat sin verksamhet parallellt med uppföljningen av 2020´s resultat.

Sverigedemokraterna Åstorp har synpunkter på internkontrollen. Flera synpunkter. Det är för oss mycket i ögonfallande att åtgärder exemplifieras av dokument samt handlingsplaner och sedan ses som åtgärdat. Punkt. Vi är mer av faktiska och konkreta lösningar. Följaktligen är det även besynnerligt att de största riskerna man har haft är bland de mest fundamentala för våra barn och elever. Nämligen att våra barn och elever inte får den vägledning och det stöd kring valkompetens de har rätt till samt att barn och elever inte får rätt förutsättningar för en oavbruten skolgång vid stadiebyte.

Vilket vi i SD-Åstorp kan endast beklaga. Således kommer de punkter samt faktorer som löper störst risker vara på tapeten för oss i kommande tider!

Med hänsyn till ovanstående kommer Sverigedemokraterna Åstorp inte att delta i beslut.

Anton Holmberg (SD)

Hampus Svensson (SD)

Annelie Servin (SD)

Richard Mattsson (SD)

Protokollsanteckning

Internkontrollplan för bildningsnämnden 2021

Nytt år, ny budget, samma gamla mandatperiod. Med detta medföljer att nämnden skall fatta beslut kring internkontrollplanen för bildningsnämnden 2021.

Hur verksamheten och organisationen ska se ut har SD-Åstorp haft flera synpunkter på. Vi har även försökt att ge både nämnden och bildningsförvaltningen betydligt mer resurser och verktyg för en bättre verksamhet. Dock som övriga partier inte kunde gå med på.

Således står vi återigen inför hur förvaltningen vill lägga upp sitt arbete med internkontroll. Beklagligt ser vi i SD-Åstorp varningssignaler redan nu. Av 8 punkter är 4 stycken rödmarkerade, dvs 50%. Inte minst kommer föregående risker med till 2021 samt att risken och oron ökar med två. Två områden som är kärnan inom bildningsförvaltningen. Nämligen skolan. Det indikeras nu att på det allra första sammanträdet löper det störst risk med våra barn och elevers stimulans för utveckling och att barnen inte ges det stöd de har rätt till enligt Skollagen 3 kap 5§ samt 3 kap 6-12§§.

Sverigedemokraterna Åstorp kan endast beklaga detta. Att just dessa områden har störst risk samt inte prioriteras i den grad så att kommunen eventuellt bryter mot Skollagen är mycket oroväckande! SD-Åstorp kommer inte sitta still och gå med på följande! Utan vi kommer göra de nödvändiga prioriteringar samt satsningar för våra barn och elevers skolgång! Vi prioriterar för våra barn och elever samt kommer rikta behövliga resurser till bildningsnämnden!

Med hänsyn till ovan kommer Sverigedemokraterna Åstorp att inte delta i beslut.

Anton Holmberg (SD)

Hampus Svensson (SD)

Annelie Servin (SD)

Richard Mattsson (SD)